

**Avv. Marcello Barbè**

REVISORE CONTABILE  
Codice Fiscale BRB MCL 57L20 C814Z - Partita IVA 0126720381

44021 CODIGORO  
Via Curiel, 33  
Tel. e Fax 0533 - 713585

ARRETRATO sub  
D)

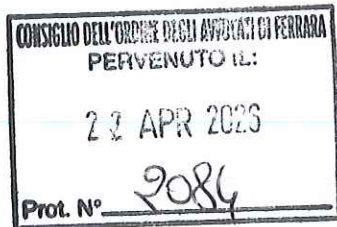
Codigoro 20 aprile 2026

Preg.mo

**Ordine degli Avvocati di Ferrara**

Via Borgoleoni 60

44121 FERRARA



Egregi Colleghi,

il sottoscritto Revisore unico dell'Ordine degli Avvocati nominato dal Presidente del Tribunale di Ferrara in data 3 giugno 2016 in ossequio alla nuova legge professionale forense e confermato per un altro quadriennio il 19.05.2019 allega alla presente le relazioni del Revisore al bilancio consuntivo 2025 e del bilancio preventivo 2026; bilanci in approvazione all'Assemblea del 28 aprile p.v.

Cordialissimi saluti.

Avv. Marcello Barbè

RECEIVED  
17 APR 1954  
P.M. 11

100-100000-100000  
100-100000-100000  
100-100000-100000

100-100000-100000  
100-100000-100000  
100-100000-100000

100-100000-100000  
100-100000-100000

100-100000-100000

RELAZIONE DEL REVISORE UNICO  
sul bilancio di previsione dell'esercizio 2026

Egregi Colleghi,

il Revisore unico nominato in data 3 giugno 2016 dal Presidente del Tribunale di Ferrara ai sensi dell'art. 31 comma 2° della legge professionale forense e confermato in data 19.05.2019 propone la propria relazione sul bilancio di previsione dell'esercizio 2025, così come proposto per l'approvazione dell'assemblea.

Esso è stato deliberato ed approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 14 aprile 2025 ed è stato redatto in conformità alla disciplina applicabile e al regolamento di contabilità ed è coerente con l'attività dell'ente.

Il bilancio di previsione è composto da un preventivo gestionale con relativo quadro riassuntivo delle entrate e delle spese e con una tabella dimostrativa del risultato di amministrazione al termine dell'esercizio 2025 che viene qui di seguito sintetizzato.

	Consuntivo 2025	Preventivo 2026
Entrate	235.475,08	234.250,00
Uscite	205.742,45	234.250,00

Analisi del preventivo

Il preventivo risulta correttamente in pareggio in termini di competenza ed sostanzialmente redatto sulla replica, con minimi adeguamenti, dei dati storici consolidati dell'entrata rispetto al consuntivo 2025.

Le entrate correnti sono composte, prevalentemente, dalle quote di appartenenza quantificate in € 219.000,00, dalle tasse annuali di iscrizione albi e registri quantificate in € 4.800,00 e dai diritti e dai proventi per le diverse attività svolte

dagli organi amministrativi dell'Ordine (diritti di opinamento, rilascio certificati, servizio fotocopie, toghe, tessere e contrassegni, ecc.) quantificate complessivamente in € 10.450,00 risultano attendibili.

Anche le uscite appaiono stimate con tutta prudenza, congrue e coerenti con l'attività che dovrà essere posta in essere.

Le spese possono sintetizzarsi in quelle previste per il funzionamento dell'ente quali quelle che verranno sostenute per il personale (stipendi, indennità di anzianità, oneri assistenziali e previdenziali ecc.), per le utenze, l'acquisto di beni e servizi necessari per gli scopi istituzionali, imposte e tasse e spese in favore degli iscritti all'Ordine.

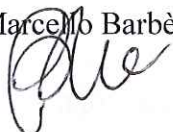
#### Conclusioni

Il Revisore ritiene di poter esprimere un giudizio di attendibilità e di congruità sul bilancio di previsione dell'esercizio 2026 nonché di ragionevolezza sui criteri adottati per la sua redazione e formula giudizio positivo senza rilievi e conseguentemente ne propone all'Assemblea degli iscritti l'approvazione così come presentato.

Ferrara li 20 aprile 2026

Il Revisore unico

Avv. Marcello Barbè



RELAZIONE DEL REVISORE UNICO  
sul bilancio consuntivo dell'esercizio 2025

Egregi Colleghi,

il Revisore unico nominato in data 3 giugno 2016 dal Presidente del Tribunale di Ferrara ai sensi dell'art. 31 comma 2° della legge professionale forense riconfermato in data 19.05.2019 propone la propria relazione sul bilancio consuntivo dell'esercizio 2025, così come proposto per l'approvazione dell'assemblea.

Il conto consuntivo è stato deliberato ed approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 14 aprile 2026 ed è stato redatto in conformità alla disciplina applicabile e al regolamento di contabilità ed è coerente con l'attività dell'ente.

Il bilancio consuntivo è composto da un quadro generale riassuntivo delle entrate e delle uscite con il raffronto tra i valori di preventivo al 01.01.2025 ed i valori a consuntivo al 31.12.2025 e i residui attivi e passivi al 31.12.2025 ed infine dal prospetto riassuntivo delle disponibilità liquide al 31.12.2025.

Sintesi dei dati

	Preventivo 01.01. 2025	Consuntivo 31.12.2025
Entrate	247.900,00	235.475,08
Uscite	247.900,00	205.742,45

	Attivi	Passivi
Residui	0	37.974,70

Consistenza di cassa al 01.01.2025	336.418,98
------------------------------------	------------

Entrate esercizio 2025	287.973,98
Eccedenze residui attivi	330,63
Uscite esercizio 2025	-258.066,74
Eccedenze residui passivi	-61.799,67
Accantonamento polizza tfr	-10.983,56
Consistenza di cassa fine esercizio al 31.12.2025	293.873,62
Cassa	1.423,54
Conto corrente	290.938,08
Carta prepagata	1.512,00

Le entrate correnti sono composte, prevalentemente, dalle tasse annuali di iscrizione dai diritti e dai proventi per le diverse attività svolte dagli organi amministrativi dell'Ordine; l'entrata più rappresentativa per queste attività risulta essere quella svolta per le tasse per gli opinamenti e per l'iscrizione agli Albi e Registri; l'entrata del servizio fotocopie nel corso degli anni è sensibilmente diminuita per le ragioni note a tutti i Colleghi.

Le uscite riguardano le spese per il funzionamento dell'ente: quelle per il personale (stipendi, indennità di anzianità, oneri assistenziali e previdenziali ecc.), per le utenze e l'acquisto di beni e servizi quali il materiale per il funzionamento degli uffici, servizio fotocopie, assicurazioni, manutenzione delle macchine d'ufficio e abbonamenti e licenze software nonché per i diversi contributi e quote dovute ad enti ed istituzioni e le spese per convegni, congressi e corsi.

#### Osservazioni generali sulla contabilità

Il Revisore ha eseguito i controlli al fine di accertare la regolare tenuta della contabilità la quale risulta essere, nel suo insieme, rispondente ai requisiti di regolarità formale e sostanziale di legge.

#### Funzioni di vigilanza e controllo contabile

Il Revisore non partecipa alle riunioni del Consiglio dell'Ordine e pertanto le attività di vigilanza si sono concretizzate sui dati resi disponibili a posteriori.

Per quanto attiene l'attività di vigilanza il revisore ha accertato la regolare tenuta della contabilità e dei principi applicati per la corretta amministrazione.

Dai controlli e dalla complessiva attività di vigilanza non sono emersi fatti e circostanze significative suscettibili di segnalazione.

Anche in merito all'organizzazione ed al sistema amministrativo dell'ente non vi sono rilievi di sorta e se ne rileva l'adeguatezza.

#### Conclusioni

L'analisi formale del bilancio e l'esame dei criteri di valutazione utilizzati non evidenziano criticità.

Il Revisore, constatata l'osservanza dei principi contabili generali ed attestata la corrispondenza dei dati esposti con la contabilità, ritiene di poter esprimere un giudizio di attendibilità e di congruità sul bilancio consuntivo dell'esercizio 2025 e formula giudizio positivo senza rilievi e conseguentemente propone all'Assemblea degli iscritti l'approvazione così come presentato.

Ferrara li 20 aprile 2026

Il Revisore unico

Avv. Marcello Barbè



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

Furthermore, it is noted that the records should be kept in a secure and accessible location. Regular backups are recommended to prevent data loss in the event of a system failure or disaster. The document also mentions the need for periodic audits to ensure the integrity and accuracy of the information stored.

In addition, the document highlights the role of technology in streamlining record-keeping processes. Modern accounting software can automate many tasks, reducing the risk of human error and saving valuable time. It is suggested that organizations should invest in reliable software solutions that offer robust security features and user-friendly interfaces.

Finally, the document concludes by stating that maintaining accurate records is not just a legal requirement but also a best practice for any business. It provides a clear foundation for financial analysis, decision-making, and long-term growth.

Signed: \_\_\_\_\_  
 Date: \_\_\_\_\_