



## Ordine degli Avvocati di Ferrara

### Adunanza consiliare 01 marzo 2022

Seduta n. 08 -

Addì 01 marzo 2022, alle ore 15,30 presso la Sede del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ferrara, si sono riuniti gli avvocati:

Eugenio Gallerani	Presidente	Presente
Laura Iannotta	Consigliere Segretario	Presente
Fabio Monaldi	Tesoriere	Presente
Francesco Andriulli	Consigliere	Assente
Simone Bianchi	Consigliere	Presente dalle ore 16
Lorenzo Bramante	Consigliere	Presente
Luca Canella	Consigliere	Presente
Gloria Cuoghi	Consigliere	Presente dalle ore 16
Elisabetta Marchetti	Consigliere	Presente
Laura Melotti	Consigliere	Presente
Eleonora Molinari	Consigliere	Assente

con il seguente Ordine del Giorno:

**1. Approvazione del verbale della seduta del 22 febbraio 2022;**

**2. Comunicazioni del Presidente:**

- Organizzazione evento trasferta avvocati e magistrati di *Le Mans* settembre 2022:
  - ✓ resoconto dell'incontro via *Google Meet* del 28.02.2022 con i rappresentanti del Comune e del Coa;
  - ✓ concessione del patrocinio del Comune;
- Lavori presso la sede dell'Ordine:
  - ✓ appuntamento con il Dott. Mazzatorta fissato per il giorno 03.03.2022;
  - ✓ Elaborazione bozza convenzione Ordine degli Avvocati/Comune di Ferrara;
- Assemblea approvazione bilancio preventivo e consuntivo;
- Incontro del 23.02. con dott.ssa Ghedini per prenotazione telematica prime udienze relativa a pignoramenti c/o terzi: riferiscono avv.ti Marchetti e Bramante;
- Assunzioni ufficio del Processo: comunicazioni pervenute;
- Avv. ...*omissis*...: problematica ufficiali giudiziari – riferisce avv. Bramante;
- Provvedimenti CDD;

**3. Comunicazioni del Segretario:**

- Istanze di iscrizione e/o cancellazione albi e registri;
- Istanze di ammissione al Patrocinio a spese dello Stato;

**4. Commissione formazione:**

- istanze di accreditamento eventi formativi;
- riconoscimento crediti;
- istanze di compensazione;

**5. Commissione opinamenti:**

Parcelle da liquidare:

- Pratica 202/1 relatore avv. Canella;



## Ordine degli Avvocati di Ferrara

- Pratica 252/2 relatore avv. Canella.  
Parcelle da assegnare: 2 penali.

o o o

La presente seduta si svolge in presenza previo controllo di valida certificazione verde

o o o

Convocati per la seduta odierna hanno prestato l'impegno solenne ai sensi dell'art. 8 della legge professionale 31/12/2012 n. 247 gli avv. Claudia Spirito, Federica Palmisano, Marcello Montagnana, Ottavio Angelo Antonio Curtarello e i dott. Caterina Maud Tubi, Alessandro Pastore, Muzzati Federico.

o o o

### **1.Approvazione del verbale della seduta del 22 febbraio 2022**

Il Segretario dà lettura del verbale della seduta del 22.02.2022. Il Consiglio approva.

o o o

### **2.Comunicazioni del Presidente**

#### **Organizzazione evento trasferta avvocati e magistrati di Le Mans settembre 2022**

#### **Resoconto dell'incontro via Google Meet del 28.02.2022 con i rappresentanti del Comune e del Coa**

Il Presidente riferisce in merito all'incontro tenutosi tramite piattaforma Google Meet nella mattina di ieri 28 febbraio dalle 8.30 alle 9.30 unitamente ai consiglieri Melotti, Cuoghi e Andriulli e i rappresentanti del Comune nelle persone delle dott.sse Silvia Vallardi Luppi, Maria Teresa Pinna e dei dott. Leonardo Punginelli e M. Minotti per l'organizzazione della trasferta degli avvocati e magistrati di Le Mans fissate nelle giornate dal 19 al 24 settembre 2022.

Comunica che il Comune ha dato il proprio patrocinio.

Nell'incontro il Presidente ha illustrato ai componenti dell'Amministrazione le esigenze da parte dell'Ordine per l'organizzazione degli eventi. I rappresentanti comunali ne hanno preso atto e accolto positivamente le varie iniziative, tanto giuridiche quanto culturali, dando la massima disponibilità al riguardo. Si è iniziato a stendere una prima bozza, da approfondire, del programma previsto nelle varie giornate.

Il prossimo incontro è fissato per il 23 marzo ore 9.00.

o o o

### **Lavori presso la sede dell'Ordine**

#### **Appuntamento con il Dott. Mazzatorta fissato per il giorno 03.03.2022 ad ore 9.00.**

#### **Elaborazione bozza convenzione Ordine degli Avvocati/Comune di Ferrara**

Il Presidente sottopone al Consiglio bozza dell'accordo tra Pubbliche Amministrazioni, ex art. 15 L. 241/90, ulteriormente aggiornato, che sottoporrebbe al dott. Mazzatorta, Direttore Generale del Comune, nell'incontro fissato per il giorno 3 marzo.

Il Consiglio approva la bozza, che si allega al presente verbale, dando mandato al Presidente di sottoporla all'attenzione dell'Amministrazione Comunale.

Il Presidente informa altresì il Consiglio di avere dato mandato all'architetto Paolo Arveda di aggiornare il preventivo già redatto e di completarlo per quanto attiene la parte impiantistica e quella illuminotecnica.



## Ordine degli Avvocati di Ferrara

Inoltre gli ha richiesto una valutazione tecnica sullo stato attuale degli infissi e dei bagni della Sede dell'Ordine, soprattutto con riferimento all'esigenza di adeguate condizioni di sicurezza.

° ° °

### **Assemblea approvazione bilancio preventivo e consuntivo**

Il Presidente informa che è necessario stabilire la data di convocazione dell'assemblea degli iscritti all'Albo per l'approvazione del bilancio consuntivo 2021 e del bilancio preventivo 2022, entro il 30.04.2022 così come previsto dall'art. 4 del Decreto 13.07.2016, n. 156.

E' necessario stabilire il luogo ove dovrà svolgersi l'Assemblea, la cui data si indica per gli ultimi giorni di aprile.

Il Consiglio delega la Consigliera Segretaria avv. Iannotta di sondare la disponibilità e i costi da sostenere per tenere l'Assemblea presso Palazzo Roverella, la cui sala riunioni/eventi garantirebbe la necessaria capienza per accogliere i Colleghi che interverranno.

° ° °

### **Incontro del 23.02. con dott.ssa Ghedini per prenotazione telematica prime udienze relativa a pignoramenti c/o terzi: riferiscono avv.ti Marchetti e Bramante**

I Consiglieri incaricati relazionano al Consiglio in merito all'incontro avvenuto in data 22.02.2022 con la Dott.ssa Ghedini nel corso del quale hanno esposto i dubbi e le perplessità emerse in ordine alla proposta di adozione di un sistema di prenotazione telematico delle udienze di PPT nel Tribunale di Ferrara.

Riferisce quanto segue la Consigliera Elisabetta Marchetti in ordine all'incontro suddetto:

"Il GDE preliminarmente ha effettuato una panoramica sullo stato della cancelleria esecuzioni mobiliari da quando è stata nominata: Ferrara gestisce in un anno circa 1200 pignoramento presso terzi; le udienze in un mese fino ad ora sono state 3 tenute di giovedì; in ogni udienza, al netto dei fascicoli che non vengono iscritti a ruolo, in questi 6 mesi da quando lei è divenuta GDE si è verificato che in una udienza il GOT dovesse trattare 3 procedimenti, in un'udienza 10 ma anche 40 e in questo caso con il GOT arriva a fine udienza totalmente esaurito e con il rischio di commettere errori a scapito di debitore ma anche di creditore ad esempio nel calcolare gli importi da assegnare.

Per tentare di ovviare a questa situazione e organizzare meglio l'ufficio, il lavoro del GOT, ma anche per evitare a noi avvocati e ai debitori di attendere davanti all'aula d'udienza per ore e ore, il GDE, dopo aver sondato la disponibilità del GOT, ha già raddoppiato le udienze che si terranno in un mese per cui si passa da 3 a 6 udienze.

Questo sicuramente è un aiuto ma non risolve completamente il problema per cui il GDE ci ha spiegato che con l'adozione della prenotazione obbligatoria chiederà di programmare il sistema in un primo momento inserendo 20 fascicoli per giornata e se poi dovesse succedere che costantemente 5/6 procedimenti non vengono iscritti a ruolo farà aumentare il numero di fascicoli portandoli a 25, avendo così la certezza che in un'udienza verranno trattati 20 procedimenti.



## Ordine degli Avvocati di Ferrara

Ogni procedimento avrà la propria ora fissata e non ci si troverà tutti alle ore 9 come capita molto spesso oggi, per poi rimanere due/tre ore davanti alla porta del Giudice ad attendere il proprio turno.

Il sistema prevede la possibilità per il creditore, che non iscrive a ruolo, di cancellare la propria prenotazione affinché si possano liberare posti.

Abbiamo esposto le obiezioni emerse in Consiglio:

- che si dovrebbe attendere molto tempo per la data d'udienza in quanto al momento la cancelleria sta fornendo date per settembre e ottobre tenendo così "bloccati" creditore e debitore;
- che il carico sbilanciato dei fascicoli per udienza è determinato dalla mancata iscrizione a ruolo in quanto la dichiarazione del terzo molto spesso è negativa.

A) Il GDE ha chiamato la cancelleria e ha fatto scendere nel suo ufficio una cancelliera e le ha chiesto quali date vengono fornite agli avvocati che chiamano e la stessa ha detto che oggi ci sono ancora date disponibili per fine marzo e da aprile in poi, questo anche grazie all'implementazione delle date d'udienza da 3 a 6. La cancelliera ha detto che date a settembre/ottobre non sono state indicate certamente la settimana scorsa perchè è da un po' che sono riusciti ad abbreviare i tempi. E' capitato invece che ci siano stati avvocati che a fronte di una data proposta per aprile, magari prevedendo di avere problemi con le notifiche, abbiano chiesto date più avanti nel tempo.

Il GDE ha detto che vorrebbe tanto anticipare anche i procedimenti a cui sono state date udienze in settembre/ottobre e sta tentando di capire se sia fattibile e come si possa fare.

B) Il GDE ci ha detto che su 20 prenotazioni fatte, mediamente solo 3 fascicoli non vengono poi iscritti a ruolo.

In conclusione la Dott.ssa Ghedini è consapevole che l'adozione del sistema di prenotazione telematica, così come la richiesta alla cancelleria della data, non sono previsti dal nostro codice in quanto non vi sono termini e preclusioni per le notifiche dei pignoramenti presso terzi e per la loro iscrizione a ruolo e che l'avvocato potrebbe iscrivere la causa anche la mattina stessa dell'udienza (e questo succedeva molto spesso prima dell'entrata in vigore del PCT) però vista la situazione attuale, non tanto del lavoro di cancelleria filtrato per la maggior parte dal PCT, ma proprio della gestione dell'udienza lo ritiene necessario, per evitare di dover disporre rinvii d'ufficio che scontenterebbero tutti."

Il Consiglio,

dati i chiarimenti forniti dal GE dott.ssa Ghedini, alla luce della relazione dell'incontro, esprime parere favorevole all'adozione del sistema di prenotazione telematica, dando mandato al Consigliere avv. Bramante, che presenzierà all'incontro fissato per il 2



## Ordine degli Avvocati di Ferrara

marzo alla presenza del Presidente del Tribunale, del GE Ghedini, del Dirigente dell'Unep D'Aliesio, di riportare la posizione espressa dal Consiglio.

° ° °

### **Assunzioni ufficio del Processo: comunicazioni pervenute**

Il Presidente riferisce che:

le avvocate ..*omissis*... hanno comunicato di essere state assunte presso l'ufficio del Processo del Tribunale di Ferrara;

l'avv. ...*omissis*... presso l'ufficio del Processo del Tribunale di Trapani;

la dott.ssa ....*omissis*... presso l'ufficio del Processo del Tribunale di Ravenna;

l'avv. ....*omissis*.... presso l'ufficio del Processo della Corte D'Appello di Bologna.

Il Consiglio riserva ogni decisione in attesa della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del provvedimento governativo che, a quanto consta, dovrebbe prevedere la sospensione dall'esercizio della professione per incompatibilità.

° ° °

### **Avv. ....*omissis*...: problematica ufficiali giudiziari – riferisce avv. Bramante**

Riferisce l'avv. Bramante incaricato dal Consiglio per esaminare la questione.

Lo stesso riferisce di avere interloquuto con la Dirigente Unep D'Aliesio, che ha esposto la posizione degli Ufficiali Giudiziari. I Consiglieri avv. Bramante e avv. Melotti vengono incaricati di predisporre una proposta operativa ad una prossima riunione.

° ° °

### **Provvedimenti Consiglio Distrettuale di Disciplina di Bologna**

#### **Sig. ....*omissis*... /Avv. ....*omissis*... – proc. 04/2020**

Il Presidente riferisce che il Consiglio Distrettuale di Disciplina di Bologna, con delibera del 17.01.2022, ha disposto il “*richiamo verbale*” nel procedimento promosso dal Sig. ...*omissis*..... nei confronti dell'avv. ....*omissis*.... Il Consiglio ne prende atto.

° ° °

### **Tentativo di conciliazione**

#### **Sig. ....*omissis*... – avv. ....*omissis*.../ avv. ....*omissis*....**

Il Presidente riferisce che in data odierna alle ore 12.00, alla sua presenza e dei Consiglieri avv. Luca Canella e Fabio Monaldi si sono presentate le parti interessate avv. ....*omissis*..., sig. ....*omissis*.. e l'avv. ...*omissis*....

Il Presidente informa il Consiglio che il tentativo di conciliazione si è concluso con esito favorevole.

Il Consiglio dispone la messa agli atti.

° ° °

### **Variatione Tabellare urgente del 28.02.2022**

Il Presidente riferisce che in data 28.02.2022, a prot. 1088, è pervenuta dal Tribunale di Ferrara la variazione tabellare nel settore civile e penale.

Il Consiglio ne prende atto.

° ° °



## Ordine degli Avvocati di Ferrara

### Pratica ...omissis...

Il Presidente riferisce che in data 28.02.2022, a prot. 1103, è pervenuta missiva a mezzo pec dalla sig.ra ...omissis... la quale espone fatti relativi a pratica seguita dall'avv. ...omissis...: richiesta importo eccessiva e revoca mandato.

Il Consiglio incarica l'avv. Bramante per approfondire la questione che riferirà al prossimo Consiglio.

° ° °

### Pass: verbale di sopralluogo del 25.02.2022

Il Presidente riferisce che a seguito del sopralluogo effettuato in data 25.02.2022, dall'incaricata della ditta Pass, Giulia Saponaro, al fine di verificare le condizioni generali dei luoghi di lavoro per il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori, nulla è stato segnalato. Il Consiglio ne prende atto.

° ° °

### Componente Fondazione CariCentO

Il Consigliere avv. Bramante viene incaricato dal Consiglio di prendere contatto con gli altri Ordini e Collegi professionali, al fine di potere esprimere nominativi condivisi tra gli Ordini e Collegi, chiedendo l'inserimento di un componente dell'Avvocatura.

° ° °

### 3. Comunicazioni del Segretario

#### Istanze di iscrizione e/o cancellazione albi e registri

#### Cancellazione Registro dei praticanti avvocati

Il Consiglio,

vista l'istanza pervenuta il 22.02.2022, prot. 996, da parte della dott. ssa **Laura BARBIERI**, intesa ad ottenere la cancellazione dal Registro dei praticanti avvocati conservato da questo Ordine; considerato che l'avv. Laura Barbieri, sospesa amministrativamente dal 09.11.2021 per inadempienza tassa 2021, ha provveduto in data 07.02.2022 ad effettuare il bonifico;

delibera

di revocare il provvedimento di sospensione amministrativa e cancellare dal Registro dei praticanti avvocati conservato da questo Ordine della dott.ssa Laura Barbieri, nata a Bondeno (FE) il 06.08.1982 e residente in ....omissis...

° ° °

Il Consiglio,

vista l'istanza pervenuta il 28.02.2022, prot. 1083, da parte della dott. ssa **Federica MANFRINI**, intesa ad ottenere la cancellazione dal Registro dei praticanti avvocati conservato da questo Ordine,

delibera

che nulla osta alla cancellazione dal Registro dei praticanti avvocati conservato da questo Ordine della dott.ssa Federica MANFRINI, nata a Lugo (RA) il 02.12.1993 e residente in ....omissis...

° ° °



## Ordine degli Avvocati di Ferrara

### In materia di iscrizioni Albo avvocati

Il Consiglio,

vista l'istanza presentata dal dott. **Carlo AVANTARIO** in data 21.02.2022, prot. 969, intesa ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati conservato da questo Ordine,

delibera

che nulla osta alla iscrizione nell'Albo degli Avvocati conservato da questo Ordine, del dott. **Carlo AVANTARIO**, nato a Trani il 30.06.1985, con domicilio professionale in Ferrara, via Alberto Lollio, 6.

o o o

### Istanze di ammissione al Patrocinio a spese dello Stato

N. 37/2022 G.P. ammette l'istanza.

o o o

N. 40/2022 G.P. ammette l'istanza.

o o o

N. 41/2022 G.P. ammette l'istanza.

o o o

N. 42/2022 G.P. ammette l'istanza.

o o o

### 4. Commissione formazione

#### istanze di riconoscimento crediti formativi e/o compensazione

##### Avv. ...omissis...

La Commissione riferisce in ordine alla richiesta pervenuta dall'avv. ....omissis... in data 28.02.2022, prot. 1084 con la quale chiede la compensazione di n. 3 crediti formativi in materia di deontologia conseguito in esubero nel 2020 e da imputarsi nell'anno 2017.

Il Consiglio, esaminata l'istanza delibera di accogliere la richiesta, così come previsto dalla delibera n.168 del C.N.F. del 20.03.2020, ritenendo assolto l'obbligo formativo per il triennio 2017/2019. Si comunichi.

o o o

##### Avv. ...omissis...

La Commissione riferisce in ordine alla richiesta pervenuta dall'avv. ...omissis... in data 14.01.2022, il quale, riscontrata la mancanza di 3 crediti formativi nelle materie obbligatorie nell'anno 2017, ha successivamente provveduto, nell'anno successivo, ad acquisirne 10 al fine di colmare tale lacuna. Chiede pertanto la compensazione di n. 3 crediti formativi in materia di deontologia, conseguiti in esubero nell'anno 2018 nel 2017.

Il Consiglio, esaminata l'istanza delibera di autorizzare la richiesta di compensazione dei crediti formativi e pertanto dichiara assolto l'obbligo formativo per il triennio 2017/2019, con l'avvertimento che ai sensi dell'art. 12 co. 5 del regolamento C.N.F. per la formazione n. 4 del 16.07.2014, la compensazione è consentita solo nell'ambito del triennio formativo e nella misura massima di 5 crediti formativi per anno. La compensazione è esclusa per le materie di deontologia ed etica professionale. Si comunichi.



## Ordine degli Avvocati di Ferrara

° ° °

### Avv. ....omissis....

La Commissione riferisce in ordine alla richiesta pervenuta dall'avv. ....omissis... in data 22.02.2022, prot. 994 con la quale chiede la compensazione di 1 credito formativo nelle materie obbligatorie acquisito in esubero nell'anno 2018 e da imputarsi nell'anno 2019.

Il Consiglio, esaminata l'istanza delibera di autorizzare la richiesta di compensazione dei crediti formativi e pertanto dichiara assolto l'obbligo formativo per il triennio 2017/2019, con l'avvertimento che ai sensi dell'art. 12 co. 5 del regolamento C.N.F. per la formazione n. 4 del 16.07.2014, la compensazione è consentita solo nell'ambito del triennio formativo e nella misura massima di 5 crediti formativi per anno. La compensazione è esclusa per le materie di deontologia ed etica professionale. Si comunichi.

° ° °

### Accreditamento eventi formativi

#### Comitato Pari Opportunità

La Commissione riferisce in ordine alla richiesta pervenuta il 28.02.2022, dal Comitato Pari Opportunità, di accreditamento dell'evento formativo dal titolo "**Uno sguardo internazionale sulla condizione femminile: diritti negati tutele e progetti**", che si svolgerà il 08.03.2022 dalle ore 14.00 alle ore 17.00, in modalità **webinair**.

Il Consiglio preso atto, considerato che il Comitato Pari Opportunità può essere considerato emanazione del COA in relazione alla delibera del CNF n. 513 del 27/12/2021 delibera di accreditare l'evento attribuendo n. 3 crediti formativi ordinari. Si comunichi.

° ° °

### 6. Commissione opinamenti

#### Parcelle da assegnare in materia penale

##### **Pratica 1007/18 avv. ....omissis....**

Il Consiglio nomina responsabile del procedimento l'avv. Luca Canella.

° ° °

##### **Pratica 1008/19 avv. ....omissis....**

Il Consiglio nomina responsabile del procedimento l'avv. Luca Canella.

° ° °

##### **Pratica 1109/21 avv. ....omissis....**

Il Consiglio nomina responsabile del procedimento l'avv. Francesco Andriulli.

° ° °

##### **Pratica 1110/22 avv. ....omissis....**

Il Consiglio nomina responsabile del procedimento l'avv. Francesco Andriulli.

° ° °

#### Parcelle da assegnare in materia stragiudiziale

##### **Pratica 1065/20 avv. ....omissis....**

Il Consiglio nomina responsabile del procedimento l'avv. Lorenzo Bramante.



## Ordine degli Avvocati di Ferrara

° ° °

### **Pratica 252/2 - relatore avv. Canella**

Il Consiglio,

esaminata la parcella presentata dall'avv. ....*omissis*....in data 17.01.2022 prot. 252/2 e la proposta del responsabile del procedimento, tenuto conto dei parametri di cui al D.M. 10/03/2014 n. 55 e sulla base della verità dei fatti esposti dall'istante,

esprime

il parere che possano essere liquidati alla istante i compensi nella misura complessiva di € 3415,00= (tremilaquattrocentoquindici/00 euro), in quanto congrui oltre accessori di legge e spese vive di € 6,50 per la comunicazione inviata al controinteressato dell'avvio del procedimento amministrativo ed € 20,00 versati dalla istante a titolo di rimborso forfettizzato.

° ° °

### **7.Varie ed Eventuali**

#### **Elezioni del Comitato dei Delegati della Cassa Forense**

Il Presidente legge comunicazione pervenuta a mezzo pec in data odierna a prot. 1113 da parte di Cassa Forense, con la quale il Presidente, ai sensi dell'art. 4 del *Regolamento per la elezione del Comitato dei Delegati*, indice le elezioni del Comitato dei Delegati della Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza forense.

Il Presidente informa il Consiglio che ai sensi dell'art. 5 del *Regolamento per la elezione del Comitato dei Delegati*, entro 5 giorni dall'indizione delle elezioni è necessario provvedere alla costituzione della Commissione elettorale, designandone il Presidente, quattro membri effettivi e due membri supplenti scelti tra gli elettori appartenenti all'Ordine.

Il Consiglio preso atto delibera di darne comunicazione agli iscritti, per raccogliere le eventuali candidature che dovranno pervenire a mezzo pec entro le ore 12.00 del 04.03.2022 e rinvia alla seduta straordinaria del 04.03.2022 ad ore 12.00 per costituire la Commissione elettorale.

° ° °

La riunione si chiude alle 18.35.

Prossimo Consiglio 08 marzo 2022 ore 15.00.

Il Presidente  
Avv. Eugenio Gallerani

Il Consigliere Segretario  
avv. Laura Iannotta