PROVINCIA DI
BARLETTA – ANDRIA – TRANI

Settore 1° "Affari Generali, Personale, Contezioso e Politiche Sociali"

Codice Inpa "SHORTLISTAVVOCATI/2026"

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI AVVOCATI ESTERNI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DIFESA E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

È indetto avviso pubblico finalizzato alla formazione di un elenco aperto di avvocati per il conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente.
Gli avvocati iscritti all'Albo Professionale, che vi abbiano interesse, possono presentare domanda di iscrizione nell'elenco innanzi menzionato secondo le prescrizioni di seguito indicate.

ART. 1-OGGETTO

Il presente avviso è finalizzato alla costituzione di un Elenco Aperto di Avvocati esterni cui attingere per il conferimento di incarichi di difesa e rappresentanza dell'Ente in giudizio.

Si precisa che la Provincia di Barletta-Andria-Trani è già dotata di Avvocatura interna; pertanto, il ricorso a professionisti esterni ha natura eccezionale e residuale. È previsto solo nei casi in cui l'Avvocatura interna non possa assumere la gestione del contenzioso per eccessivo carico di lavoro, necessità di competenze specialistiche, conflitto di interesse, esigenze di continuità difensiva o particolare rilevanza economica, giuridica o strategica della controversia.

L'Elenco Aperto sarà articolato in cinque sezioni principali, corrispondenti alle materie di contenzioso trattate dall'Ente:

1. Diritto Civile
2. Diritto Penale
3. Diritto Amministrativo
4. Diritto Tributario
5. Diritto del Lavoro

Nell'ambito di ciascuna sezione, i candidati potranno indicare una o più sottosezioni,

corrispondenti ai singoli servizi della Provincia, che svolgono funzioni sia fondamentali che non fondamentali, al fine di evidenziare la propria specializzazione.
Le sottosezioni individuabili sono, a titolo esemplificativo: Viabilità, Edilizia Scolastica, Ambiente, Trasporti, Personale, E-Government, Polizia Provinciale.
I candidati potranno indicare le sezioni e le sottosezioni di interesse in cui intendono essere inclusi, in base all'esperienza professionale documentata nel CV.
L'indicazione delle sottosezioni consentirà all'Amministrazione di selezionare il professionista più adeguato in relazione al contenzioso specifico.

ART. 2-REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di iscrizione all'Elenco Aperto gli avvocati regolarmente iscritti all'albo professionale, in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o equiparata secondo la normativa vigente;
- godimento dei diritti civili e politici;
- capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli Avvocati;
- assenza di condanne penali e di provvedimenti che incidano sull'applicazione di misure di prevenzione o su altre cause di incompatibilità;
- assenza di provvedimenti disciplinari relativi all'esercizio della professione forense;
- esperienza professionale documentata nella sezione o nelle sezioni per le quali si richiede l'iscrizione, pari ad almeno trentasei mesi di esercizio effettivo;
- assenza di situazioni di condizioni di inconferibilità, incompatibilità e/o conflitto di interessi con l'Ente tali da compromettere la difesa imparziale delle ragioni della Provincia;
- insussistenza di cause patrocinate, in proprio o in qualità di difensore, contro l'Ente;
- di essere in possesso di una polizza assicurativa per la responsabilità professionale;

Ai fini della valutazione, le dichiarazioni dei candidati dovranno essere supportate da adeguata documentazione e da curriculum vitae in formato europeo.

ART. 3-PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al presente Avviso deve essere inviata esclusivamente per via telematica, attraverso il Portale Unico del Reclutamento (https://www.inpa.gov.it/), entro e non oltre il termine di giorni 60 (sessanta), decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale Unico del Reclutamento.

Se il giorno di scadenza è festivo verrà prorogato al giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata esclusivamente per via telematica attraverso la "Piattaforma unica di reclutamento" (https://www.inpa.gov.it). Per

partecipare alla selezione il candidato deve essere in possesso dello SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). In alternativa all'utilizzo dello SPID, l'accesso potrà avvenire tramite CIE (Carta d'Identità elettronica), CNS (Carta nazionale dei servizi) o EIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature).

Il candidato, previa autenticazione e registrazione, dovrà compilare il modulo elettronico sul sistema "inPA", inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, ed inviare la propria candidatura alla procedura. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande "inviate" nella procedura online ed inviate entro le ore 23.59 del termine di scadenza previsto per la partecipazione.

Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non concluse non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione. La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione sarà certificata dal sistema informatico che rilascerà ricevuta di avvenuta iscrizione al concorso all'indirizzo mail indicato nella domanda, e allo scadere del termine ultimo per la presentazione non permetterà più l'invio del modulo elettronico di domanda o la modifica dello stesso.

La presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale "InPA".

Si raccomanda di utilizzare un indirizzo e-mail abilitato, controllare anche la cartella di SPAM/posta eliminata e che la stessa casella non presenti problemi. In ogni caso la ricevuta può essere scaricata dalla sezione "Riepilogo" del portale alla voce "Riepilogo domanda".

La procedura informatica attribuisce un Codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Il Codice ID potrà essere utilizzato dall'Agenzia in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future relativa alla presente procedura.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'identificazione e autenticazione elettronica. Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione online, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ (https://www.inpa.gov.it/faqdomande-e- risposte), l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA". Ai fini dell'ammissione delle domande, faranno fede la data e l'ora di invio della domanda fornite dal sistema informatico.

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, il portale non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. È esclusa qualsiasi altra modalità di presentazione della domanda. L'Amministrazione non è in alcun caso responsabile per i disguidi causati dal malfunzionamento del portale "inPA" ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), anche nella ipotesi in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato sia non più attiva o non in grado di ricevere messaggi (ad esempio per esaurita capacità di ricezione).

Pertanto, è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti e mantenere la casella di posta elettronica certificata attiva e in grado di ricevere messaggi. In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale accertato 4 dall'amministrazione che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda è prorogato per un termine pari alla durata del malfunzionamento. In tal caso l'amministrazione pubblicherà sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato. Si sottolinea che tutte le informazioni richieste dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione all'Avviso. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Si precisa che ciascun candidato può presentare domanda per un massimo di **tre sezioni**, indicando le sottosezioni dei servizi corrispondenti. La mancata conformità a tali indicazioni comporterà l'inammissibilità della domanda. La domanda deve essere unica e completa, anche se relativa a più sezioni e trasmessa tramite il portale InPA.

ART. 4 –FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

I professionisti che intendono ottenere l'iscrizione all'elenco aggiornato nella domanda di partecipazione on-line sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato DPR a pena di non ammissione, il possesso di tutti i requisiti generali e specifici richiesti per la partecipazione al presente avviso.

La partecipazione al presente Avviso comporta:

a) aver preso completa visione del presente Avviso e di aver preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali e di accettare espressamente tutto quanto ivi previsto;

b) accettare che le modalità di notifica e le eventuali comunicazioni relative alla procedura di cui al presente avviso avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito dell'Amministrazione nonché sul portale "inPA";

c) autorizzare la Provincia di Barletta-Andria-Trani al trattamento e all'utilizzo dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura;

d) autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet della Provincia di Barletta-Andria-Trani e sul portale "inPA" per tutte le comunicazioni inerenti all'Avviso.

I titoli posseduti dai professionisti avvocati saranno valutati in coerenza con i criteri indicati nel presente Avviso. All'atto della registrazione sul portale, l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche e dati ivi richiesti, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 DPR n. 445/200, indicando un

indirizzo PEC o altro domicilio digitale. Si raccomanda ai candidati di completare il form di domanda ai fini della partecipazione al presente Avviso con l'indicazione - anche mediante espresso riferimento alla lettera corrispondente- al requisito di esperienza professionale cui si fa espresso riferimento.
L'Elenco Aperto è aperto e aggiornabile annualmente. I professionisti già iscritti possono comunicare eventuali nuovi requisiti, ulteriori esperienze o titoli acquisiti, che saranno valutati dal Servizio Contenzioso per l'aggiornamento periodico dell'elenco. Nuove candidature potranno essere presentate in qualsiasi momento, ma saranno esaminate con cadenza annuale.

ART. 5 –MODALITA' DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La scelta del professionista avverrà in base ad una rosa di criteri oggettivi e verificabili:

- esperienza nella materia e nelle sottosezioni indicate;
- continuità e complementarità con incarichi precedenti;
- assenza di conflitti di interesse con l'Ente;
- rotazione tra professionisti iscritti;
- considerazione di eventuali casi di particolare rilevanza o complessità che richiedano elevata specializzazione.

Ciascun professionista consultato rende apposita dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale attesta:

a) l'inesistenza di situazioni di incompatibilità nonché di conflitto di interessi in ordine all'incarico da conferire;

b) di non essere titolare, amministratore o dipendente con potere di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con la Provincia di Barletta-Andria-Trani sulla base di appalti di lavori, servizi, o forniture, nonché di non essere consulente legale, amministrativo o tecnico ovvero prestatore d'opera in favore di soggetti che sono interessati da contenziosi in corso con l'Amministrazione procedente.

Previa verifica di specifiche situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interesse, l'incarico sarà conferito per singolo grado di giudizio e formalizzato con la sottoscrizione della convenzione nonché di procura speciale alle liti da parte del Presidente della Provincia di Barletta-Andria-Trani.

Non possono essere dati di norma incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto o necessiti la costituzione di un incarico congiunto con l'Avvocatura Provinciale.

ART. 6 –OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il legale incaricato svolge la sua prestazione professionale in modo autonomo, coordinandosi con il Servizio Contenzioso.

Il professionista si impegna a trasmettere al suddetto ufficio tutti gli atti predisposti, come di seguito indicati:

a) inviare, in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa, altro scritto difensivo, verbale di

udienza relativi al giudizio afferente il mandato conferito;

b) rendere, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato, un parere scritto all'Amministrazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi di giudizio, o comunque, per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;

c) rendere obbligatoriamente parere scritto in ordine alla eventuale proposta di transazione giudiziale;

d) relazionare per iscritto, periodicamente, almeno ogni sei mesi, sullo stato della causa;

e) garantire la propria personale, e pronta reperibilità attraverso la comunicazione di apposito numero di telefono cellulare;

f) comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, recapiti telefonici;

g) a comunicare prontamente alla Provincia di Barletta-Andria-Trani l'insorgere di qualunque situazione di incompatibilità o di conflitto di interessi con l'incarico affidato come prevista dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;

h) a non azionare procedure monitorie in danno della Provincia di Barletta-Andria-Trani prima che sia trascorso un anno dalla regolare richiesta di pagamento conforme alle condizioni di affidamento;

i) a non accettare incarichi giudiziari in contraddittorio con la Provincia di Barletta-Andria-Trani;

j) a rispettare, a pena di decadenza dall'incarico e di risoluzione del contratto, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i. e la disciplina integrativa approvata dalla Provincia di Barletta-Andria-Trani, nonché a farlo osservare dai propri collaboratori;

k) a collaborare con la Provincia di Barletta-Andria-Trani nella fase successiva all'emissione dei provvedimenti giurisdizionali soggetti a registrazione ai fini degli adempimenti di carattere fiscale e di recupero delle somme gravanti a tale titolo sulle controparti;

l) accettare senza riserve le condizioni di cui al presente avviso.

ART. 7 -COMPENSO

Il compenso da riconoscere al professionista incaricato è determinato in relazione ai minimi tariffari dello scaglione di riferimento di cui ai parametri del D.M. Giustizia del 10 marzo 2014, n.55 e s.m.i. o, comunque, in ossequio alla normativa vigente alla data del conferimento dell'incarico e sempre in riferimento ai minimi tariffari.

Al professionista potrà essere riconosciuto un acconto sulle competenze pari al 30% dell'importo preventivato, nonché, in ogni caso, l'integrale anticipazione o rimborso delle spese di giudizio, ivi compreso il contributo unificato ai sensi del T.U. sulle spese di giustizia.

Non potranno essere corrisposti ulteriori acconti nel corso della medesima fase di giudizio. La liquidazione della restante parte del compenso avverrà a prestazione conclusa in base agli importi predeterminati in sede di pattuizione preventiva in relazione alle sole fasi processuali effettivamente espletate e alle spese vive documentate. Da tale importo verrà sottratto l'acconto.

In caso di controversia definita con esito favorevole e con condanna della parte avversa al pagamento delle spese legali in favore della Provincia di Barletta-Andria-Trani, saranno interamente riconosciute le competenze legali in favore dell'avvocato, come liquidate nel provvedimento giudiziale, solo se effettivamente recuperate.

In tali casi il compenso del professionista è dovuto nei limiti di quanto giudizialmente liquidato solo se tale importo è superiore rispetto a quanto pattuito in conformità del presente avviso.

Le liquidazioni del corrispettivo saranno disposte entro 30 gg. dalla data di presentazione della relativa fattura, come da disposizioni normative vigenti in materia.

In caso di abbandono dell'incarico, il professionista avrà diritto alla liquidazione delle sole attività effettivamente espletate fino a quel momento e debitamente documentate.

Laddove il giudizio dovesse, per qualsiasi motivo, concludersi anteriormente alla sentenza, il compenso pattuito sarà ridotto tenendo conto delle fasi effettivamente espletate.

ART. 8 –REVOCA DEGLI INCARICHI E INADEMPIENZE

L'iscrizione all'Elenco Aperto non costituisce alcun diritto a incarichi professionali e non comporta graduatoria. L'avvocato chiamato a prestare collaborazione può rinunciare per motivi giustificati.

Ove il professionista incaricato si renda responsabile di un'inadempienza contrattuale, la Provincia di Barletta-Andria-Trani potrà, a proprio insindacabile giudizio, revocare l'incarico e sospenderne l'iscrizione dall'elenco. Della disposta sospensione dall'elenco viene data comunicazione al soggetto interessato con l'indicazione delle relative motivazioni.

La cancellazione dall'elenco dei soggetti iscritti ha luogo, invece, nel caso di:

a) grave inadempimento;

b) perdita dei requisiti di iscrizione;

c) rinuncia ingiustificata per tre volte dall'incarico a seguito di intervenuta designazione; In tutti i casi la cancellazione dall'elenco viene comunicata al soggetto interessato.

ART. 9–RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento della presente procedura selettiva è il Dirigente del Settore 1°, Servizio Contenzioso, Dott.ssa Palma Colagiacomo, tel. 08831978980.

Eventuali informazioni possono essere chieste via PEC esplicitando in oggetto "Richiesta di iscrizione nell'elenco aperto di avvocati esterni per il conferimento di incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio" al seguente indirizzo pec: contenzioso@cert.provincia.bt.it .

ART. 10 – TRATTAMENTO DATI

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.
Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018, con riferimento alla attività di

trattamento dati relativi alla partecipazione al presente bando raccolti presso il Settore 1°, Servizio Contenzioso, è necessario fornire le informazioni richieste.

La Provincia di Barletta-Andria-Trani, in qualità di Titolare del Trattamento, tratta i suoi dati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di incarico, nel rispetto della normativa specifica (Art. 6 par.1 lett. b),
c) ed e) GDPR).

Il conferimento dei dati è obbligatorio, in quanto presupposto indispensabile per la partecipazione al presente Avviso, e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico, nonché agli adempimenti conseguenti.

I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Si ricorda che, in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del Trattamento ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR, contattandolo agli indirizzi indicati nel presente Avviso. Il Responsabile della Protezione dei Dati o Data Protection Officer (RPD o DPO) è l'Avv. è l'Avv. Gabriele Borghi, contattabile all'indirizzo: dpo@provincia.bt.it

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale.

L'opera del professionista sarà svolta in autonomia, secondo la necessaria diligenza e competenza professionale e dovrà essere eseguita avvalendosi dell'organizzazione del proprio studio professionale.

È escluso ogni vincolo di subordinazione o di dipendenza del professionista incaricato nei confronti della Provincia di Barletta-Andria-Trani.

L'incarico affidato sarà svolto nell'ambito delle prestazioni professionali di lavoro autonomo, nel pieno rispetto delle relative norme fiscali e previdenziali.

L'Amministrazione si riserva di annullare, riformare e/o revocare l'avviso e gli atti e/o provvedimenti allo stesso collegati dandone idonea comunicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso" e sul portale InPA.

I professionisti che partecipano all'avviso accettano senza riserva le condizioni.

Copia integrale del presente bando è disponibile sul Portale unico del reclutamento, all'indirizzo www.inpa.gov.it.

Il presente bando verrà altresì pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Barletta-Andria-Trani all'indirizzo https://www.provincia.bt.it/ - sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso e all'albo pretorio on line.

PALMA
COLAGIACOMO
06.08.2026
17:57:32
GMT+02:00