



Ordine degli Avvocati di Ferrara

**Adunanza consiliare del 14 Luglio 2020**

- Seduta n. 31 -

Addì 14 Luglio 2020, a ore 14,30 presso la Sede del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ferrara, si sono riuniti gli avvocati:

Eugenio Gallerani	Presidente	Presente
Laura Iannotta	Consigliere Segretario	Presente
Fabio Monaldi	Tesoriere	Presente
Francesco Andriulli	Consigliere	Assente
Simone Bianchi	Consigliere	Assente
Lorenzo Bramante	Consigliere	Assente
Luca Canella	Consigliere	Presente – si allontana alle ore 18.20
Gloria Cuoghi	Consigliere	Presente
Elisabetta Marchetti	Consigliere	Presente
Laura Melotti	Consigliere	Presente –arriva alle 15,20; si allontana alle ore 17.00 e rientra alle ore 19.00
Eleonora Molinari	Consigliere	Presente

I Signori Consiglieri sono stati convocati per la seduta odierna con il seguente O.d.g.:  
con il seguente Ordine del Giorno:

1. Audizione avv. ...*omissis*...-ore 14.30;
2. Audizione avv. *omissis* -ore 15.00;
3. Approvazione del verbale della seduta del 07/07/2020;
4. **Comunicazioni del Presidente;**
5. **Comunicazioni del Tesoriere:**
  - ✓ Versamento quote al CDD,
  - ✓ Comunicazioni BPER;
6. **Comunicazioni del Segretario:**
  - ✓ iscrizioni, cancellazioni Albi e Registri;
  - ✓ istanze di ammissione al Patrocinio a spese dello Stato;
  - ✓ istanze di inserimento negli elenchi degli avvocati disponibili al Patrocinio a spese dello Stato;
7. **Commissione formazione:**
  - ✓ riferiscono avv. Melotti e Molinari;
8. **Commissione praticanti:**
  - ✓ Riferisce avv. Gloria Cuoghi;
9. **Commissione Opinamenti:**  
**Parcelle da assegnare:**
  - ✓ Pratica n. 3533/28 Penale;



Ordine degli Avvocati di Ferrara

**Parcelle da opinare:**

- ✓ pratica n. 3103/22 riferisce avv. Andriulli;
- ✓ pratica n.3221/25 riferisce avv. Canella;

**10. Varie ed Eventuali.**

Cordiali saluti.

° ° °

**Approvazione del verbale della seduta del 07/07/2020**

Il Segretario dà lettura del verbale del 7 luglio 2020.

Il Consiglio approva.

° ° °

**1.Audizione avv. ....omissis...**

...omissis....

° ° °

**2.Audizione avv. ...omissis....**

...omissis....

° ° °

**4. Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente comunica e dà lettura del provvedimento inviato dal Procuratore il 13/07/2020, prot.3612, con cui vengono sospese alcune attività della Procura della Repubblica e alcuni servizi della Segreteria giudiziaria a partire dal 20 luglio 2020 fino al 20 gennaio 2021 in conseguenza della gravissima carenza di personale amministrativo.

Al riguardo il Procuratore ha altresì convocato una conferenza stampa per il giorno 16 luglio p.v. ore 11,00 per denunciare la situazione .

Il Presidente conferma che parteciperà alla conferenza stampa del 16 p.v. al fine di denunciare i disservizi che si creeranno per tutti gli avvocati e anche per i cittadini.

Il Consiglio dispone di dare comunicazione agli iscritti del provvedimento del Procuratore.

° ° °

**...omissis....**

° ° °

**...omissis....**

° ° °

**Aperitivo estivo**

Per la serata del 23 luglio p.v. l'Ordine delibera che le spese dello spazio Grisù per la celebrazione dell'assemblea saranno a carico dell'Ordine avvocati sulla base dei preventivi sinora solo orali pervenuti, nell'ordine di circa € 220,00= oltre IVA (utilizzo spazi, sedie, servizio facchinaggio e servizio sicurezza). Sarà altresì a carico dell'Ordine in relazione al prosieguo della serata, l'intrattenimento musicale per cui interverrà il "Duo **Roberta Righi e Stefano Caleffi**", sulla base di preventivo finora orale per € 300,00= oltre IVA per la serata musicale dalle ore 20,30 alle ore 23,30



### **Ordine degli Avvocati di Ferrara**

ed € 50,00= per la messa a disposizione di microfoni necessari nel corso dell'Assemblea che si terrà alle ore 18.00, per complessivi € 570,00= oltre IVA.

L'Ordine ha già inviato comunicazione agli iscritti della serata che è stata organizzata assieme alle associazioni presenti sul territorio di Ferrara, vale a dire Camera Penale ferrarese, Camera Civile ferrarese, Aiga, Camera Minorile, Aiaf, Fondazione Forense Ferrarese e CPO.

° ° °

**...omissis...**

° ° °

**...omissis...**

° ° °

### **Lettera Fondazione Forense Ferrarese**

Il Presidente legge l'email del Presidente della Fondazione in merito al Bilancio preventivo del COA e lo ringrazia per la lettera e per l'adesione all'approvazione del Bilancio: la volontà del COA per l'anno venturo è di corrispondere il consueto contributo.

Sul contributo del 5 per mille alla Fondazione e sulla missiva da inviare agli iscritti il COA riserva la decisione al prossimo Consiglio. L'avv. Fabio Monaldi riferirà sul punto alla prossima riunione, dopo avere esaminato gli aspetti tecnici.

° ° °

### **Avv. ...omissis...: comunicazione UNEP**

Lo ...omissis...di Ferrara scrive lettera su procedure esecutive in materia di sfratti alla luce delle nuove disposizioni UNEP; il Presidente incarica l'avv. Laura Melotti di predisporre una lettera di riscontro.

° ° °

### **Avv. ...omissis...**

L'avv. ...omissis...in data 13/07/2020, prot. 3611, ha chiesto che l'Ufficio NEP di Ferrara si doti di POS al fine di accettare pagamenti con bancomat e/o carta.

Il Coa prende atto e dispone di verificare l'effettiva esigenza dell'avvocatura ferrarese.

° ° °

### **Avv. ...omissis...**

Il Presidente legge la comunicazione dell'avv. ...omissis...in cui lamenta la mancanza di buste necessarie per le notifiche in proprio; diversi iscritti hanno lamentato questo disservizio e il COA incarica l'avv. Laura Melotti di predisporre il testo di una lettera da inviare al Direttore delle Poste.

° ° °

### **Avv. ...omissis...**

Il Presidente dà lettura della missiva pervenuta in data 29/06/2020, prot. 3369, dell'avv. ...omissis... e incarica l'avv. Gloria Cuoghi di dare riscontro.

° ° °

### **Servizi Avvocatura Cassa Forense**



### **Ordine degli Avvocati di Ferrara**

Il Presidente informa il Consiglio che il Comitato dei Delegati di Cassa Forense con delibera del 12/06 u.s. ha deliberato di stanziare l'importo di € 5.000.000,00 da destinare al cofinanziamento di progetti da attuare in riferimento all'Emergenza Sanitaria Covid-19 tra Cassa Forense e i Consigli dell'Ordine. L'importo del contributo che potrebbe essere destinato all'ordine di Ferrara ammonta ad € 17.700,00 (pari ad € 20,00 per ogni iscritto alla Cassa del COA di Ferrara- n.885) sulla base del numero di iscritti alla Cassa.

Il termine stabilito da Cassa forense per inviare il progetto corredato dei preventivi dei costi e dell'eventuale convenzione con la struttura medico sanitaria per eseguire i test sierologici è del 31/12/2020.

Il Consiglio delega la consigliera Eleonora Molinari e la consigliera Elisabetta Marchetti di studiare il progetto.

° ° °

### **5.Comunicazioni del Tesoriere**

#### **Quote da versare al CDD di Bologna**

Il Tesoriere informa il Consiglio che in data 07/07/2020, prot. 3438 l'avv. Silvia Villa- Tesoriere del Coa di Bologna - ha inviato a tutti gli Ordini dell'Emilia Romagna i prospetti con la ripartizione del contributo da versare da parte di ogni Ordine, per il funzionamento del Consiglio Distrettuale di Disciplina per l'anno 2020 nonché le somme residue per l'anno 2018.

L'eventuale quota di conguaglio per l'anno 2019 sarà inviata successivamente all'approvazione del bilancio consuntivo del COA di Bologna.

L'importo di competenza del COA di Ferrara a residuo per l'anno 2018 ammonta ad € 9.047,63, mentre l'importo calcolato sul numero degli iscritti all'Ordine di Ferrara alla data del 31/12/2019 per l'anno 2020 ammonta ad € 10.051,06.

**Pertanto, l'importo complessivo da versare ammonta ad € 19.098,69= (DICIANNOVEMILANOVAANTOTTO//69 euro) entro il 31/07/2020, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del Regolamento CNF n. 2 del 21/01/2014.**

Il Tesoriere Monaldi rappresenta la richiesta pervenuta da Coa di Bologna e si riserva di verificare lo stanziamento del COA di Ferrara di quest'anno anche in considerazione del fatto che sono pervenute spese per il 2018 che non potevano essere ricomprese nel preventivo di spesa.

Il Presidente riferisce che di ciò si è discusso ieri alla riunione URCOFER, ove diversi Ordini hanno posto lo stesso problema dato il ritardo dei conteggi pervenuti.

L'indicazione pervenuta da URCOFER è stata quella di provvedere al versamento dovuto, ma tenendo anche conto di quanto i diversi Ordini hanno già indicato nel Bilancio Preventivo 2020, contenendo il pagamento a quanto stanziato nel preventivo.

Il Consiglio si aggiorna alla prossima riunione del 21/07 p.v.

° ° °

#### **POS Android WIFI**

Il Tesoriere riferisce che l'attuale POS ormai obsoleto presenta problematiche di collegamento alla rete e pertanto si renderebbe necessaria la sua sostituzione.



### **Ordine degli Avvocati di Ferrara**

La proposta di BPER prevede la sostituzione dell'attuale POS con POS Android Wi Fi che consentirebbe una maggiore efficienza. Il costo di installazione ammonta d € 35,00 oltre ad € 10,00 di canone mensile a fronte del costo attuale di € 5,00 mensile.

Il Consiglio preso atto da mandato al tesoriere di provvedere in merito, accogliendo la proposta.

° ° °

#### **BPER: commissioni bancarie per bonifici**

Il Tesoriere riferisce che è stata accolta da BPER la proposta del COA di abbassare il costo dei bonifici bancari a seguito dell'emergenza Covid, e pertanto le commissioni per i bonifici on line sono state ridotte a € 0,45=. Il COA ne prende atto.

° ° °

#### **Visura S.p.A.: rinnovo canone COGESWINPLUS**

Il Tesoriere comunica che in data 10/07 u.s. prot. 3585, è pervenuta la proposta di rinnovo del canone di manutenzione e assistenza software da parte di Visura S.r.L. - Business line ISI del gestionale di contabilità COGESWINPLUS. Il COA delibera di chiedere chiarimenti in merito e si rinvia alla prossima seduta.

° ° °

### **6. Comunicazioni del Segretario**

#### **Iscrizioni, Cancellazioni Albi e Registri**

Il Consiglio,

vista la comunicazione del COA di Rovigo che attesta l'avvenuta iscrizione nel Registro dei Praticanti Avvocati di Rovigo con delibera del 29/04/2020, della dott. Ilaria Modena con nulla osta rilasciato dal COA di Ferrara in data 7/04/2020,

delibera

che nulla osta alla cancellazione dal Registro dei Praticanti Avvocati conservato da quest'Ordine della dott.ssa Ilaria Modena, nata a Padova il 12/04/1994 e residente in ...omissis....

° ° °

#### **Istanze di ammissione al patrocinio a spese dello Stato**

**N. 115/2020 G.P.** ammette l'istanza.

° ° °

**N. 116/2020 G.P.** ammette l'istanza.

° ° °

**N. 117/2020 G.P.** ammette l'istanza.

° ° °

**N. 118/2020 G.P.** ammette l'istanza.

° ° °

**N. 119/2020 G.P.** ammette l'istanza.

° ° °

**N. 120/2020 G.P.** ammette l'istanza.



Ordine degli Avvocati di Ferrara

° ° °

## **Istanze di inserimento nelle liste degli avvocati ammessi al**

### **Patrocinio a Spese dello Stato**

#### **Aggiornamento degli elenchi degli avvocati disponibili al patrocinio a spese dello stato**

Il COA, ai sensi dell'art. 2, comma 2, della Legge 24/02/2005, n. 25,

- esaminate le domande di inserimento dei professionisti negli elenchi dei difensori abilitati al patrocinio a Spese dello Stato, attraverso la valutazione della documentazione depositata, dell'attitudine ed esperienza professionale specifica, distinguendo tra processi civili, penali, amministrativi, contabili, tributari e affari di volontaria giurisdizione, delibera di aggiornarsi definitivamente al prossimo consiglio del 21/07/2020, dopo ampia discussione sentite le relazioni della Segretaria avv. Iannotta e della consigliera avv. Marchetti.

° ° °

#### **7. Commissione formazione**

##### **Richiesta di accreditamento evento formativo**

###### **Fondazione Forense ferrarese**

La Commissione riferisce in merito alla richiesta di accreditamento pervenuta in data 09/07/2020, prot. 3569 da parte della Fondazione Forense ferrarese per l'evento formativo che si svolgerà mediante Piattaforma Teams in data 22/07/2020 dalle ore 15.00 alle ore 17.00 dal titolo "L'Ergastolo Ostativo". Fa parte di un ciclo di incontri su deontologia e responsabilità dell'avvocato.

Il Consiglio dispone l'accREDITAMENTO nella misura di 2 crediti in materia deontologica.

° ° °

##### **Obbligo formativo assolto**

###### **Avv. .omissis...**

La Commissione riferisce che l'avv. ...omissis..., autorizzata dal Consiglio con delibera del 31/03/2020 a recuperare i crediti formativi mancanti nel triennio 2017/2019, nella misura di n. 13 crediti ordinari, e n. 3 crediti obbligatori entro il 31/12/2020, ha provveduto in tal senso.

Il Consiglio pertanto, ritiene assolto l'obbligo formativo per il triennio 2017/2019. Si comunichi.

° ° °

#### **8. Commissione Praticanti:**

##### **Dott.ssa Brugnatti Gaia: richiesta autorizzazione secondo dominus**

L'avv. Gloria Cuoghi informa il Consiglio che in data 06/07/2020, prot. 3500, la dott.ssa Gaia Brugnatti ha rivolto istanza di autorizzazione a frequentare un *secondo dominus* al fine di poter completare tutte le udienze mancanti del secondo trimestre oltre a quelle previste per il terzo semestre di pratica forense.

Il Consiglio, vista la dichiarazione da parte dell'avv. Tilli con cui si dichiara disponibile a svolgere la funzione di co dominus per la praticante Brugnatti Gaia, dichiarazione pervenuta al consiglio in data 14 luglio prot. 3639, autorizza la dott.ssa Brugnatti Gaia a svolgere la pratica forense oltre che con il dominus avv. Brugnatti Maurizio, anche con il co dominus Pierangela Tilli.



Ordine degli Avvocati di Ferrara

° ° °

### 9. Commissione Opinamenti:

#### **Parcelle da assegnare:**

**Pratica n. 3533/28 Penale** – avv. ...*omissis*....;

Il Presidente nomina responsabile del procedimento l'avv. Luca Canella.

° ° °

#### **Parcelle da opinare**

##### **PENALE**

**Pratica 3221/25**

Il Consiglio,

esaminata la parcella presentata dall'avv. ...*omissis*...., in data 17/06/2020, prot. 3221/25 e la proposta del responsabile del procedimento, tenuto conto dei parametri di cui al D.M 10.03.2014 n. 55 e sulla base della verità dei fatti esposti dall'istante

esprime

il parere che possano essere liquidati all'istante i compensi nella misura complessiva di € 3.420,00= (TRE MILAQUATTROCENTOVENTI//00 euro), in quanto compatibili e congrui all'attività prestata, oltre accessori di legge, alle spese vive di € 6,50= per la comunicazione inviata al controinteressato dell'avvio del procedimento amministrativo ed € 20,00= a titolo di rimborso forfettizzato.

° ° °

**Pratica 3103/22**

Il Consiglio,

esaminata la parcella presentata dall'avv. ...*omissis*...., in data 09/06/2020, prot. 3103/22 e la proposta del responsabile del procedimento, tenuto conto dei parametri di cui al D.M 10.03.2014 n. 55 e sulla base della verità dei fatti esposti dall'istante

esprime

il parere che possano essere liquidati all'istante i compensi nella misura complessiva di € 225,00= (DUECENTOVENTICINQUE//00 euro), in quanto compatibili e congrui all'attività prestata, oltre accessori di legge, alle spese vive di € 14,55= per la comunicazione inviata al controinteressato dell'avvio del procedimento amministrativo ed € 20,00= a titolo di rimborso forfettizzato.

° ° °

### 10. Varie ed Eventuali

Null'altro essendovi da deliberare, la seduta viene chiusa alle ore 19,30 e si rinvia alla prossima seduta del 21 luglio 2020, ad ore 15,00.

Il Presidente

Il Consigliere Segretario



**Ordine degli Avvocati di Ferrara**

***Avv. Eugenio Gallerani***

***Avv. Laura Iannotta***