



PROCURA DELLA REPUBBLICA  
PRESSO IL TRIBUNALE DI FERRARA

ATTO GESTIONALE  
IN TEMA DI DEPOSITO TELEMATICO DI ATTI PENALI

Il Procuratore della Repubblica

Visti

- il decreto legge 19 maggio 2020 n. 34 recante "misure urgenti in materia di salute sostegno al lavoro ed all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID - 19" convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020 n. 77, che, all'art. 221, comma undicesimo;
- l'art. 24 del decreto legge 28 ottobre 2020, n. 137, convertito dalla legge 18 dicembre 2020, n. 176, nella parte in cui prevede che "in deroga a quanto previsto dall'articolo 221, comma 11, del decreto-legge n. 34 del 2020" convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, fino alla scadenza del termine di cui all'articolo 1 del decreto legge 25 marzo 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, il deposito di memorie, documenti, richieste ed istanze indicate dall'articolo 415-bis, comma 3, del codice di procedura penale presso gli uffici delle Procure della Repubblica presso i Tribunali avviene, esclusivamente, mediante deposito dal portale del processo penale telematico individuato con provvedimento del Direttore generale dei sistemi informativi e automatizzati del Ministero della giustizia e con le modalità stabilite nel medesimo provvedimento, anche in deroga alle previsioni del decreto emanato ai sensi dell'articolo 4, comma 1, del decreto-legge 29 dicembre 2009, n. 193, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 febbraio 2010, n. 24. Il deposito degli atti si intende eseguito al momento del rilascio della ricevuta di accettazione da parte dei sistemi ministeriali, secondo le modalità stabilite dal provvedimento;
- il Decreto del Ministro della giustizia del 13 gennaio 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. 16 del 21 gennaio 2021, in virtù del quale negli uffici delle Procure della Repubblica presso i Tribunali il deposito da parte dei difensori dell'istanza di opposizione all'archiviazione indicata dall'art. 410 del codice procedura penale, della denuncia di cui all'art. 333 del codice di procedura penale, della querela di cui all'art. 336 del codice di procedura penale e della relativa procura speciale, della nomina del difensore e della rinuncia o revoca del mandato indicate dall'art. 107 del codice di procedura penale avviene esclusivamente mediante deposito telematico ai sensi dell'art. 24, comma 1, del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137, convertito con modificazioni dalla legge 18 dicembre 2020, n. 176, tramite il portale del processo penale telematico e con le modalità individuate con provvedimento del Direttore generale dei sistemi informativi automatizzati del Ministero della giustizia;
- la nota DGSIA del 24/2/21 che individua i requisiti dell'atto da depositarsi telematicamente presso l'ufficio del Pubblico Ministero;

PREMESSO  
CHE

Il deposito con modalità telematica di memorie, documenti, richieste e istanze indicate dall'articolo 415-bis, comma 3, del codice di procedura penale, dell'istanza di opposizione alla archiviazione indicata nell'art. 410 codice di procedura penale, della denuncia di cui all'art. 333 del codice di procedura penale, della querela di cui all'art. 336 del codice di procedura penale e della relativa procura speciale, della nomina del difensore e della rinuncia o revoca del mandato indicate dall'art. 107 del codice di procedura penale avviene attraverso il portale denominato "PDP" (Portale Deposito atti Penali), accessibile dal PST all'indirizzo <https://pst.giustizia.it> da parte dei soli Avvocati iscritti nel ReGIndE, previo inserimento dei dati richiesti dal sistema in forma completa. La preventiva annotazione nel Re.Ge.WEB della nomina del difensore è requisito indispensabile per ottenere la visibilità dei procedimenti autorizzati.

Per tutti gli atti diversi da quelli indicati, è consentito il deposito telematico mediante PEC all'indirizzo [depositoattipenali.procura.ferrara@giustiziacert.it](mailto:depositoattipenali.procura.ferrara@giustiziacert.it).

1  
2

Ciò premesso,

DISPONE

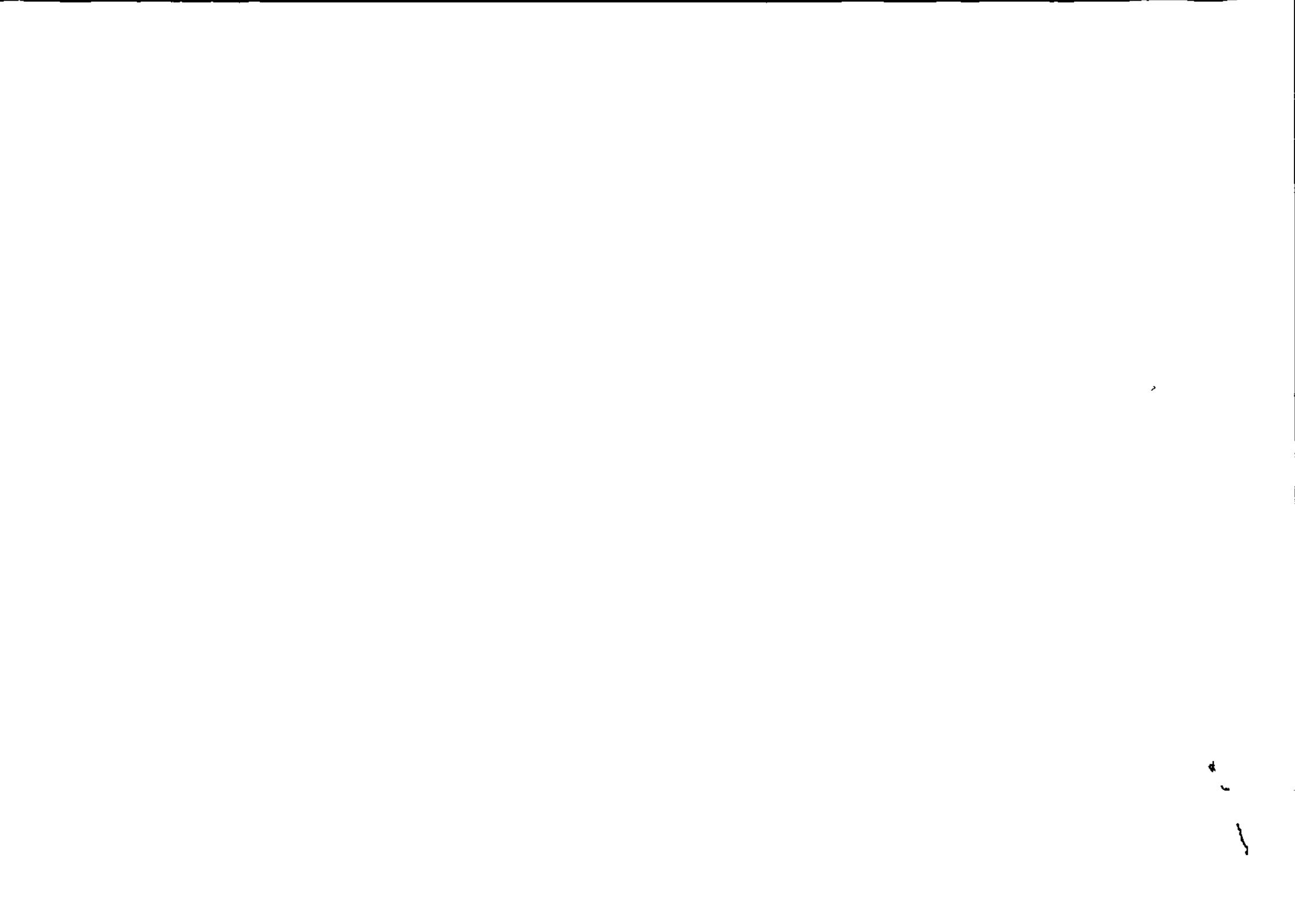
- 1) È revocato – ed integralmente sostituito dal presente – il precedente provvedimento avente ad oggetto il deposito di atti presso l'URP della Procura;
- 2) Qualora siano inviati sulla PEC [depositoattipenali.procura.ferrara@giustiziacert.it](mailto:depositoattipenali.procura.ferrara@giustiziacert.it) o altra casella di posta elettronica in dotazione a questo Ufficio gli atti per i quali è previsto il deposito tramite PDP, l'URP ovvero la segreteria del pubblico ministero titolare del procedimento, anche previa interlocuzione con quest'ultimo, restituirà gli atti al difensore, invitandolo al deposito nelle forme previste, utilizzando la seguente formula: *"Si restituisce trattandosi di documentazione che non può essere presa in carico da questo Ufficio attraverso la PEC ma mediante il PDP"*
- 3) Gli atti inviati dopo le ore 12.00 saranno presi in carico e valutati dall'Ufficio di Procura dalle 8.30 del giorno seguente (con esclusione del sabato, dei prefestivi e dei festivi).
- 4) È istituita la mail [richiestacopie.procura.ferrara@giustizia.it](mailto:richiestacopie.procura.ferrara@giustizia.it), sulla quale confluiranno tutte le richieste di copia atti per le seguenti tipologie di fascicolo:
  - Fascicolo in avviso 408 cpp.,
  - fascicolo in avviso 415 cpp.,
  - fascicolo del Giudice di Pace,
  - fascicolo archiviato,
  - fascicolo al dibattimento

Le richieste di copia saranno evase, laddove vi sia in allegato la scansione del mandato difensivo, il giorno stesso od il giorno immediatamente successivo al pagamento dei diritti di copia digitale, con priorità assoluta sulle altre richieste; per quanto riguarda le richieste di appuntamento per la visione del fascicolo presso la Procura, la data dell'appuntamento sarà concessa in giornata, e sarà fissata entro i 5 gg. lavorativi successivi, salvo particolari urgenze documentate.

\*\*\*\*\*

Si riporta di seguito un breve schema riepilogativo delle modalità di comunicazione con la Procura:

- Richiesta di comunicazione dello stato del procedimento: la richiesta va effettuata mediante PEC al seguente indirizzo: [depositoattipenali.procura.ferrara@giustiziacert.it](mailto:depositoattipenali.procura.ferrara@giustiziacert.it)
- Richiesta di comunicazioni ex 335 cpp.: la richiesta va effettuata mediante PEC al seguente indirizzo: [depositoattipenali.procura.ferrara@giustiziacert.it](mailto:depositoattipenali.procura.ferrara@giustiziacert.it)
- Richiesta di comunicazione del semplice RGNR del procedimento e del magistrato procedente, allegando copia del verbale di identificazione e nomina difensore del cliente, laddove ivi non sia riportato il numero di RGNR: [depositoattipenali.procura.ferrara@giustiziacert.it](mailto:depositoattipenali.procura.ferrara@giustiziacert.it)
- Deposito di denuncia, querela, procura speciale: il deposito va effettuato mediante PDP
- Richiesta di appuntamento con il Magistrato: la richiesta va effettuata mediante PEC all'indirizzo [segreteria penale.procura.ferrara@giustiziacert.it](mailto:segreteria penale.procura.ferrara@giustiziacert.it) ovvero previo contatto con le Segreterie o col Magistrato, passando per il Centralino (0532/232700);
- Deposito di nomina, rinuncia o revoca del mandato: il deposito va effettuato mediante PDP
- Deposito di atti, documenti ed istanze nel corso delle indagini diversi da quelli per i quali la legge prevede il deposito esclusivamente mediante PDP: il deposito va effettuato mediante PEC all'indirizzo [depositoattipenali.procura.ferrara@giustiziacert.it](mailto:depositoattipenali.procura.ferrara@giustiziacert.it)
- Deposito di atti, documenti ed istanze successivamente all'avviso 415 bis cpp.: il deposito va effettuato mediante PDP
- Deposito di istanze di opposizione alla richiesta di archiviazione: il deposito va effettuato mediante PDP
- Richiesta di copia degli atti del fascicolo in indagini: la richiesta va effettuata mediante PEC all'indirizzo [depositoattipenali.procura.ferrara@giustiziacert.it](mailto:depositoattipenali.procura.ferrara@giustiziacert.it) ovvero previo contatto con le Segreterie o col Magistrato passando per il Centralino (0532/232700);
- Richiesta di copia degli atti di fascicolo per il quale è stata depositata una richiesta di archiviazione: la richiesta va effettuata mediante posta ordinaria al seguente indirizzo: [richiestacopie.procura.ferrara@giustizia.it](mailto:richiestacopie.procura.ferrara@giustizia.it)
- Richiesta di copia degli atti di fascicolo per il quale è stata depositato l'avviso 415 bis cpp.: la richiesta va effettuata mediante posta ordinaria al seguente indirizzo: [richiestacopie.procura.ferrara@giustizia.it](mailto:richiestacopie.procura.ferrara@giustizia.it)



- Richiesta di copia degli atti di fascicolo già al dibattimento: la richiesta va effettuata mediante posta ordinaria al seguente indirizzo: [richiestacopie.procura.ferrara@giustizia.it](mailto:richiestacopie.procura.ferrara@giustizia.it)
- Richiesta di copia degli atti di fascicolo in archivio: la richiesta va effettuata mediante posta ordinaria al seguente indirizzo: [richiestacopie.procura.ferrara@giustizia.it](mailto:richiestacopie.procura.ferrara@giustizia.it)
- Richiesta di copia degli atti di fascicolo a mod. 21 bis (Giudice di Pace): la richiesta va effettuata mediante posta ordinaria al seguente indirizzo: [richiestacopie.procura.ferrara@giustizia.it](mailto:richiestacopie.procura.ferrara@giustizia.it)

**Altre richieste diverse da quelle sopra indicate, pervenute ai suddetti indirizzi, non saranno prese in considerazione.**

Ferrara, 25 MAR. 2021



Il Procuratore della Repubblica di Ferrara  
Dott. Andrea Garau

1