



SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI

Università di Ferrara, Padova, Trieste e Venezia Ca' Foscari

Sede amministrativa in Padova – Dipartimento di Diritto pubblico, internazionale e comunitario

**Avviso di attività da assegnare mediante incarico o mediante contratto di diritto privato per l'a.a. 2019/2020**

Il Consiglio Direttivo della Scuola interuniversitaria di specializzazione per le professioni legali, istituita tra le Università degli studi di Ferrara, Padova, Trieste, Venezia - Ca' Foscari, nella seduta del 5 giugno 2020 ha deliberato per l'a.a. 2020/2021, ai sensi dell'art. 6 del D.M. 21 dicembre 1999, n. 537, l'affidamento di incarichi ai sensi dell'art.1 della Legge 4 novembre 2005 n.230, così come disciplinato dalle delibere del Senato Accademico del 23/05/2011; e la stipula di contratti di diritto privato, ai sensi dell'art.23 della Legge 30 dicembre 2010 n.240 come disciplinato dal "Regolamento di Ateneo in materia di contratti per attività d'insegnamento", emanato con Decreto Rettorale n.2384 del 8 ottobre 2012, per le sottoelencate attività:

per il primo anno di corso - area A

**Moduli di attività didattiche area A - primo anno di corso :**

SSD	materie di insegnamento	moduli da 4 ore	moduli da 8 ore	ore
IUS/01	Diritto civile		6	48
IUS/15	Diritto processuale civile		5	40
IUS/17	Diritto penale		6	48
IUS/16	Diritto processuale penale		5	40
IUS/10	Diritto amministrativo	7		28
IUS/04	Diritto commerciale		3	24
IUS/14	Diritto dell'Unione Europea		3	24
IUS/13	Diritto internazionale privato		2	16
IUS/07	Diritto del lavoro e della previdenza sociale		3	24
IUS/10	Elementi di contabilità di Stato e degli enti pubblici	1		4
IUS/04	Elementi di economia e di contabilità industriale	1		4
	Fondamenti del diritto europeo	1		4
IUS/20	Elementi di informatica giuridica	1		4
IUS/20	Metodologia della scienza giuridica	1		4
	<b>totali</b>	<b>12</b>	<b>33</b>	<b>312</b>

**Moduli di esercitazioni area A - primo anno di corso:**

SSD	materie delle esercitazioni	moduli da 4 ore	moduli da 8 ore	ore
IUS/01	Diritto civile		4	32
IUS/17	Diritto penale		3	24
IUS/10	Diritto amministrativo	4		16
IUS/04	Diritto commerciale	1		4
IUS/15	Diritto processuale civile (redazione di un atto giudiziario)		1	8
IUS/16	Diritto processuale penale (redazione di un atto giudiziario)		1	8
	<b>totali</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>92</b>

**Esercitazioni in sede giudiziaria area A - primo anno di corso :**

	incarichi da 8 ore	ore
Giurisdizione civile	4	32
Giurisdizione penale	4	32
Giurisdizione del lavoro	2	16
<b>totali</b>	<b>10</b>	<b>80</b>

L'affidamento delle esercitazioni in sede giudiziaria avverrà a favore di Magistrati ordinari.

L'esercitazione potrà consistere:

- a) nell'assistenza all'udienza o a fasi particolarmente significative del processo, seguite dalla illustrazione del caso e dalla discussione delle problematiche emerse, stimolando la partecipazione degli iscritti.
- b) nella simulazione di un'udienza o di fasi particolarmente significative del processo con illustrazione e discussione del caso e partecipazione attiva degli iscritti.

Le esercitazioni si svolgeranno presso gli uffici giudiziari di Padova.

per il secondo anno di corso

area B (indirizzo giudiziario-forense) e area C (indirizzo notarile)

**Moduli di attività didattiche area B e moduli comuni all'area B e all'area C - secondo anno di corso:**

SSD	materia di insegnamento	Area B moduli da 8 ore	Area B + C moduli da 8 ore	ore
IUS/01	Diritto civile (responsabilità; singoli contratti)		2	16
IUS/01	Diritto civile (obbligazioni; contratti in generale)		2	16
IUS/01	Diritto civile (garanzie)		1	8
IUS/01	Diritto civile (successioni)		2	16
IUS/01	Diritto civile (persone e famiglia)		2	16
IUS/01	Diritto civile (diritti reali)		1	8
IUS/15	Diritto processuale civile		2	16
IUS/17	Diritto penale	5		40
IUS/16	Diritto processuale penale	2		16
IUS/04	Diritto commerciale (titoli di credito)		1	8
IUS/04	Diritto commerciale (imprese e società)		4	32
IUS/15	Diritto fallimentare		1	8
IUS/13	Diritto internazionale privato		1	8
IUS/12	Diritto tributario		2	16
IUS/07	Diritto del lavoro	2		16
IUS/08	Giustizia costituzionale	1		8
	Volontaria giurisdizione		1	8
<b>totali</b>		<b>10</b>	<b>22</b>	<b>256</b>

SSD	materia di insegnamento	Area B moduli da 4 ore	Area B + C moduli da 4 ore	ore
IUS/10	Diritto amministrativo		4	16
IUS/10	Diritto urbanistico		2	8
IUS/10	Diritto dei contratti pubblici	2		8
IUS/11	Diritto ecclesiastico	1		4
	Fondamenti del diritto europeo		1	4
IUS/09	Ordinamento giudiziario e forense	1		4
	Deontologia giudiziaria e forense	1		4
	Elementi e organizzazione dei processi telematici	2		8
	Processo minorile	2		8
	Teoria e tecnica dell'argomentazione		1	4
	Teoria e tecnica della negoziazione		1	4
<b>totali</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>72</b>

**Moduli di esercitazioni area B e moduli comuni all'area B e all'area C - secondo anno di corso**

SSD	materie delle esercitazioni	Area B moduli da 8 ore	Area B+C moduli da 8 ore	ore
IUS/01	Diritto civile		4	32
IUS/17	Diritto penale	4		32
IUS/10	Diritto amministrativo		2	16
IUS/04	Diritto commerciale		2	16
IUS/15	Diritto processuale civile (redazione di un atto giudiziario)		1	8
IUS/16	Diritto processuale penale (redazione di un atto giudiziario)	1		8
	Diritto civile – commerciale (sistemi di pubblicità legale)		1	8
<b>totali</b>		<b>5</b>	<b>10</b>	<b>120</b>

**Esercitazioni in sede giudiziaria area B - secondo anno di corso:**

	incarichi da 8 ore	ore
Giurisdizione civile	3	24
Giurisdizione penale	4	32
Giurisdizioni amministrative	1	8
Giurisdizione del lavoro	1	8
<b>totali</b>	<b>9</b>	<b>72</b>

L'affidamento delle esercitazioni in sede giudiziaria avverrà a favore di Magistrati ordinari e amministrativi.

L'esercitazione potrà consistere:

- nell'assistenza all'udienza o a fasi particolarmente significative del processo, seguite dalla illustrazione del caso e dalla discussione delle problematiche emerse, stimolando la partecipazione degli iscritti.
- nella simulazione di un'udienza o di fasi particolarmente significative del processo con illustrazione e discussione del caso e partecipazione attiva degli iscritti.

Le esercitazioni si svolgeranno presso gli uffici giudiziari di Padova ovvero presso il TAR del Veneto o la sede di Venezia della Corte dei conti.

per il primo e il secondo anno di corso

**attività didattica di supporto (art. 6, c. 3, D.M. n. 537/1999)**

	incarichi	ore
attività didattica propedeutica agli scritti di Diritto civile e relativi aspetti processuali	1	40
attività didattica propedeutica agli scritti di Diritto penale e relativi aspetti processuali	1	40
attività didattica propedeutica agli scritti di Diritto amministrativo e relativi aspetti processuali	1	30
<b>totali</b>	<b>3</b>	<b>110</b>

La predetta attività sarà assegnata mediante incarico o contratto. Gli affidatari dovranno assicurare la correzione dei temi e dei pareri.

**retribuzioni previste (cifre onnicomprensive lordo ente)**

- Il compenso per le **attività didattiche e le esercitazioni**, dove previsto, è stato stabilito con delibera del Senato Accademico in **euro 80,00 (onnicomprensiva lordo ente)** all'ora.
- Nel caso di adempimento parziale della prestazione prevista, dal compenso verrà detratta una somma da determinare proporzionalmente alla prestazione non eseguita.
- Per la retribuitività dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Padova, si fa espresso riferimento a quanto disciplinato dal Senato Accademico nella seduta del 23/05/2011.

**Esercitazioni giudiziarie** - retribuzione onnicomprensiva lordo ente prevista: euro 100,00 all'ora.

## modalità di presentazione delle domande

Possono presentare domanda, ai sensi dell'art. 6 del D.M. n. 537/1999 ove sopra non diversamente precisato, anche per più di uno dei moduli previsti ed anche per materie diverse:

- i professori di ruolo e ricercatori universitari delle Università italiane, purché di disciplina compresa nel medesimo settore scientifico disciplinare o di settore affine,
- i magistrati ordinari, amministrativi e contabili, anche cessati da non più di cinque anni dall'ufficio o servizio.
- notai ed avvocati, anche cessati da non più di cinque anni dall'ufficio o servizio.

Gli interessati debbono far pervenire, a pena di decadenza, la domanda non oltre le ore 10.30 del 7 luglio 2020 alla Scuola di Specializzazione per le professioni legali - Dipartimento di Diritto pubblico, internazionale e comunitario – via VIII Febbraio n. 2, Palazzo del Bo', IV piano, 35122 Padova, esclusivamente con la seguente modalità:

- a) via e-mail, **solo** al seguente indirizzo di posta elettronica: **specializzazione.professionilegali@unipd.it**

Non si garantisce il ricevimento della domanda nel caso di invio a indirizzi differenti.

**La domanda**, redatta su carta semplice, deve indicare:

### per i Docenti universitari

1. nome e cognome;
2. qualifica (professore prima, seconda fascia, ricercatore universitario);
3. settore scientifico disciplinare d'inquadramento, facoltà ed università presso cui presta servizio;
4. indicazione del modulo o dei moduli cui la domanda si riferisce, precisando l'Area (A ovvero B ovvero B+C), il numero di moduli richiesti e l'esatta denominazione della materia;
5. indicazione dell'eventuale intenzione di svolgere l'incarico a titolo gratuito quale compito didattico sostitutivo / aggiuntivo;
6. ogni elemento ritenuto utile a documentare la qualità di studioso od esperto.

I Docenti non appartenenti al Dipartimento di Diritto pubblico, internazionale e comunitario dell'Università di Padova dovranno allegare copia della richiesta di nulla osta già presentata all'Università di appartenenza.

### per i Magistrati

1. nome e cognome;
2. qualifica di Magistrato ordinario, amministrativo o contabile, ovvero cessato dal servizio o ufficio di Magistrato ordinario, amministrativo o contabile dal ..... (da non oltre cinque anni);
3. sede di servizio;
4. indicazione del modulo o dei moduli cui la domanda si riferisce, precisando l'Area (A ovvero B ovvero B+C), il numero di moduli richiesti e l'esatta denominazione della materia;
5. ogni elemento ritenuto utile a documentare la qualità di studioso ed esperto.

Alla domanda dovrà essere allegata copia della richiesta di nulla osta già presentata all'Amministrazione di appartenenza.

### nel caso di libero professionista

1. nome e cognome;
2. qualifica professionale (e relativa decorrenza) di Notaio o Avvocato ovvero cessato dal servizio o ufficio di Avvocato o Notaio dal ..... (da non oltre cinque anni);
3. indicazione del modulo o dei moduli cui la domanda si riferisce, precisando l'Area (A ovvero B ovvero B+C), il numero di moduli richiesti e l'esatta denominazione della materia;
4. ogni elemento ritenuto utile a documentare la qualità di studioso ed esperto.

### nel caso di libero professionista incaricato da studio professionale associato

1. studio professionale;
2. nome e cognome e qualifica professionale (con relativa decorrenza) del professionista incaricato (Notaio o Avvocato);
3. indicazione del modulo o dei moduli cui la domanda si riferisce, precisando l'Area (A ovvero B ovvero B+C), il numero di moduli richiesti e l'esatta denominazione della materia;
4. ogni elemento ritenuto utile a documentare la qualità di studioso ed esperto.

La domanda andrà presentata utilizzando l'appropriato fac simile disponibile anche nel sito internet della Scuola:

<http://www.dirpubblico.unipd.it/corsi/scuola-di-specializzazione-le-professioni-legali> alla voce  
<https://elearning.unipd.it/giurisprudenza/course/view.php?id=116>

L'attribuzione dei predetti moduli avverrà sulla base della valutazione dei titoli dei candidati effettuata dal Consiglio Direttivo della Scuola ed è subordinata all'approvazione dei competenti Organi ed all'effettivo accreditamento delle risorse previste..

In ogni caso, la Scuola si riserva di revocare gli affidamenti già attribuiti per il caso in cui il numero degli iscritti ai corsi sia tale da non consentire la sostenibilità economica o organizzativa dei medesimi corsi, senza alcuna indennità o diversa pretesa patrimoniale. I candidati all'affidamento, presentando la domanda, dichiarano di essere a conoscenza di tale riserva accettando il relativo regime.

Padova,

Il Direttore del Dipartimento  
*prof. Marcello Daniele*

Il Direttore della Scuola  
*prof. Francesco Volpe*

**Modulo per domanda di insegnamento per magistrati, avvocati, notai****B**

AL DIRETTORE DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE  
PER LE PROFESSIONI LEGALI  
SEDE AMMINISTRATIVA IN PADOVA

**OGGETTO: Domanda di insegnamento a.a. 2020/2021 per magistrati, avvocati, notai**

La/il sottoscritta/o .....

Nata/o a ..... il .....

Magistrato                      0    ordinario,                      0    amministrativo                      0    contabile

presso .....  
ovverocessato dal servizio dal ..... (da non oltre cinque anni),  
ovvero**In attività quale:**    p    Notaio                      p  Avvocato    in ..... a far data dal.....  
ovvero

Cessato dal ..... (da non oltre cinque anni) dal servizio o ufficio di                      p    Notaio                      p    Avvocato

visto l'avviso di codesta Scuola in data **15 giugno 2020**, **presenta domanda** per il seguente modulo:

<i>numero moduli richiesti</i>	<i>tipo di modulo: lezione o esercitazione</i>	<i>materia</i>	<i>anno di corso</i>
n. ... moduli	di .....	di .....	<b>area</b> .....
n. ... moduli	di .....	di .....	<b>area</b> .....
n. ... moduli	di .....	di .....	<b>area</b> .....

**Il sottoscritto** consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci **dichiara:****che attualmente non esistono** situazioni di **incompatibilità** nell'assunzione dell'incarico (vedi Allegato) e di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del proprio status giuridico;  
**che, nell'eventualità gli fosse attribuito l'incarico domandato, lo svolgerà** a titolo **oneroso**, ai sensi dell'art. 6, D.M. 21 dicembre 1999, n. 537,

ovvero

 a titolo **gratuito**.**di essere a conoscenza che :**

- la **retribuzione lorda** prevista (cifra onnicomprensiva lordo ente) per attività didattiche - moduli da otto ore – è di euro 80,00 l'ora;
- l'**affidamento dell'insegnamento** è comunque **subordinato**
  - a. all'approvazione da parte dei competenti Organi ed all'effettivo accreditamento delle risorse previste;
  - b. al rilascio del **nulla osta** da parte dell'Amministrazione di appartenenza, se previsto.
- ai sensi del DLgs 196/2003, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le disposizioni ivi previste.

**Si allega la seguente documentazione:**

- dichiarazione sostitutiva di certificazione che accompagna il presente modulo
- curriculum scientifico-didattico ed elenco delle pubblicazioni (si segnala che il cv potrà venir pubblicato sul sito dell'Ateneo)
- copia della richiesta di nulla osta presentato all'Ente di appartenenza (se dipendente pubblico)

.....  
(data).....  
(firma)

**dichiarazione da allegare alla domanda di insegnamento**

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000

**Il sottoscritto**

Cognome ..... nome .....

Nato a ..... Prov. .... il .....

Codice Fiscale .....

Partita I.V.A. ....

Residente in via .....

Città ..... Prov. .... CAP .....

Stato estero .....

Recapito telefonico casa ..... studio .....

Recapito telefonico cellulare ..... fax .....

e-mail .....

eventuale indirizzo diverso dalla residenza ove inviare comunicazioni:

via .....

Città ..... Prov. .... CAP .....

Per i liberi professionisti associati in studi professionali che emetteranno fattura dello studio:

Partita I.V.A. dello Studio .....

Sede Legale .....

Città ..... Prov. .... CAP .....

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

- che attualmente **non esistono** situazioni di **incompatibilità** nell'assunzione dell'incarico,
- che attualmente **svolge / non svolge** altre attività presso questa o altre sedi universitarie tramite
  - ° dottorato di ricerca presso .....
  - ° assegno di ricerca presso .....
  - ° contratto per prestazione occasionale presso .....
  - ° C.E.L. ....
  - ° altri tipi di rapporto (*specificare*) .....
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente le variazioni del proprio status giuridico che comportassero la perdita dei requisiti richiesti o l'insorgere di situazioni di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico di insegnamento, indicato nella domanda
- di impegnarsi a presentare prima dell'inizio del corso il **nulla osta** dell'ente di appartenenza, ove richiesto;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti dal "Regolamento di Ateneo in materia di contratti per attività d'insegnamento", emanato con Decreto Rettorale n. 2384 dell' 8 ottobre 2012;
- di essere a conoscenza che, ai sensi del DLgs 196/2003, i dati forniti con le dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le disposizioni ivi previste.

....., li .....

.....  
(Firma per esteso e leggibile)

per i **MAGISTRATI**

AL DIRETTORE DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE  
PER LE PROFESSIONI LEGALI  
SEDE AMMINISTRATIVA IN PADOVA

**OGGETTO: Domanda d'incarico di esercitazioni giudiziarie - a.a. 2020/2021**

La/il sottoscritta/o .....

Nata/o a ..... il .....

**Magistrato** ordinario / amministrativo presso .....

visto l'avviso di codesta Scuola in data **15 giugno 2020**, presenta domanda di affidamento di

n. .... incarichi per **8** ore complessive di attività per la **giurisdizione** ..... ... anno di corso

n. .... incarichi per **8** ore complessive di attività per la **giurisdizione** ..... ... anno di corso

n. .... incarichi per 8 ore complessive di attività per la **giurisdizione** ..... ... anno di corso

n. .... incarichi per 8 ore complessive di attività per la **giurisdizione** ..... ... anno di corso

**Il sottoscritto dichiara:**

**che, nell'eventualità gli fosse attribuito l'incarico domandato, lo svolgerà**

- a **titolo oneroso**, ai sensi dell'art. 6, D.M. 21 dicembre 1999, n. 537, **oltre i limiti dell'impegno orario complessivo previsto dalle norme del suo stato giuridico;**  
**ovvero**
- a titolo **gratuito**.

**di essere a conoscenza:**

- della **retribuzione lorda prevista** (cifra omnicomprensiva lordo ente) per incarichi di Esercitazioni giudiziarie: euro 100,00 all'ora;
- che l'affidamento dell'incarico è comunque subordinato:**
  - a) all'approvazione da parte dei competenti Organi ed all'effettivo accreditamento delle risorse previste;
  - b) al rilascio del **nulla osta** da parte dell'Amministrazione di appartenenza..

**Si allega la seguente documentazione:**

- copia della **richiesta di nulla osta già presentata** all'Amministrazione di appartenenza
- curriculum con eventuale elenco pubblicazioni (si segnala che il curriculum potrà venir pubblicato sul sito dell'Ateneo).
- .....

.....  
(data)

.....  
(firma)



Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000

**Il sottoscritto**

Cognome ..... nome .....

Nato a..... Prov. .... il .....

Codice Fiscale.....

Residente in via.....

Città ..... Prov. .... CAP .....

Stato estero .....

Recapito telefonico casa.....studio.....

Recapito telefonico cellulare.....fax .....

e-mail .....

eventuale indirizzo diverso dalla residenza ove inviare comunicazioni:

via.....

Città ..... Prov. .... CAP .....

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

- che attualmente **non esistono** situazioni di **incompatibilità** nell'assunzione dell'incarico,
- che attualmente **svolge / non svolge** altre attività presso questa o altre sedi universitarie tramite
  - ° dottorato di ricerca presso .....
  - ° assegno di ricerca presso .....
  - ° contratto per prestazione occasionale presso .....
  - ° C.E.L. ....
  - ° altri tipi di rapporto (*specificare*) .....
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente le variazioni del proprio status giuridico che comportassero la perdita dei requisiti richiesti o l'insorgere di situazioni di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico di insegnamento. indicato nella domanda
- di impegnarsi a presentare prima dell'inizio del corso il **nulla osta** dell'ente di appartenenza, ove richiesto;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti dal "Regolamento di Ateneo in materia di contratti per attività d'insegnamento", emanato con Decreto Rettorale n. 2384 dell' 8 ottobre 2012;
- di essere a conoscenza che, ai sensi del DLgs 196/2003, i dati forniti con le dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le disposizioni ivi previste.

....., li.....

.....  
(Firma per esteso e leggibile)

**DOCENTI UNIVERSITARI**

AL DIRETTORE DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE  
PER LE PROFESSIONI LEGALI  
SEDE AMMINISTRATIVA IN PADOVA

**OGGETTO: Domanda d'incarico a.a. 2020/2021**

La/il sottoscritta/o .....  
 Nata/o a ..... il .....  
**professore di prima fascia di seconda fascia ricercatore** universitario - **SSD** .....  
 insegnamento di .....  
 presso ..... dell'Università di.....  
 visto l'avviso di codesta Scuola in data **15 giugno 2020** presenta domanda di incarico per il seguente modulo:

<i>numero moduli richiesti</i>	<i>tipo di modulo: lezione o esercitazione</i>	<i>materia</i>	<i>anno di corso</i>
n. ... moduli	di .....	di .....	<b>area</b> .....
n. ... moduli	di .....	di .....	<b>area</b> .....

Il sottoscritto dichiara che, nell'eventualità gli fosse attribuito l'incarico domandato, lo svolgerà

- a **titolo oneroso**, ai sensi dell'art. 6, D.M. 21 dicembre 1999, n. 537, oltre i limiti dell'impegno orario complessivo previsto dalle norme del suo stato giuridico; dove i termini della retribuità per i Docenti dell'Ateneo di Padova sono espressamente indicati dalle deliberazioni del Senato Accademico del 23/05/2011 <http://www.unipd.it/universita/organ-ateneo/senato-accademico/verbali-senato-accademico>, **ovvero**
- a titolo **gratuito** quale compito didattico sostitutivo o aggiuntivo.

dichiara inoltre di essere a conoscenza che:

- la **retribuzione lorda** prevista (cifra onnicomprensiva lordo ente) è di 80,00 euro l'ora,
- l'erogazione della retribuzione è subordinata alle eventuali limitazioni stabilite dall' Ateneo di appartenenza
- l'**affidamento dell'incarico** è comunque **subordinato**
  - a) all'approvazione da parte dei competenti Organi ed all'effettivo accreditamento delle risorse previste;
  - b) al rilascio del **nulla osta** da parte dell'Università di appartenenza (per i Docenti non appartenenti al Dipartimento di Diritto pubblico, internazionale e comunitario dell'Università di Padova).
- di essere a conoscenza che, ai sensi del DLgs 196/2003, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le disposizioni ivi previste.

Allega la seguente documentazione:

- copia della richiesta di **nulla osta già presentata** all'Università di appartenenza
- curriculum con eventuale elenco pubblicazioni (si segnala che il curriculum potrà venir pubblicato sul sito dell'Ateneo).
- .....

La/il sottoscritta/o si impegna:

- a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni del proprio status giuridico che comportassero la perdita dei requisiti richiesti o l'insorgere di situazioni di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico di insegnamento. indicato nella domanda.

.....  
(data)

.....  
(firma)

Indirizzo per l'invio di comunicazioni da parte della Scuola:

Nome .....Cognome.....

via .....

cap .....città .....

tel.....

cell .....

fax .....

e-mail .....